



ΣΠΑΡΤΗΣ 46
ΚΑΛΑΜΑΤΑ 24100
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
Βασιλειάδης Μιχαήλ
ΤΗΛΕΦ: 2721063130
FAX:2721063139
E MAIL: mvas@deyakalamatas.gr

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Διακήρυξη για Συμβάσεις Υπηρεσιών με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Λ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΔΕΚΑΟΧΤΩ (18)
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΕΥΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»

για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών

Προϋπολογισμός 295.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ (24%)

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	8
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	9
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	9
2.1.4 Γλώσσα.....	10
2.1.5 Εγγυήσεις.....	10
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	12
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	16
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	16
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	17
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....	17
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	17
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	17
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	18
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	22
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	22
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	22
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	22
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	25
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	25
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	25
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	26
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	27
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	27
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	30
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	33
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	35
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	36
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	36
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
4.4 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	37
4.5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37

5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	39
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	39
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	40
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	41
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	42
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	43
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	64
	ΠΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΕΕΕΣ	72
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ	73
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	74
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	75

1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ (ΔΕΥΑΚ)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090036367
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΣΠΑΡΤΗΣ 46
Πόλη	ΚΑΛΑΜΑΤΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	24100
Χώρα	
Κωδικός NUTS	
Τηλέφωνο	27210 63130
Φαξ	27210 63139
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@deyakalamatas.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μιχαήλ Βασιλειάδης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.deyakalamatas.gr

Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Ο Αναθέτων Φορέας είναι η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Καλαμάτας (ΔΕΥΑΚ) είναι Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση (Ν.Π.Ι.Δ), είναι «Μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή» (Αρθ- 2 § 1, περ. 3 του Ν.4412/2016) και ανήκει στην Υποδιαίρεση «Υποτομέας ΟΤΑ» του Δημοσίου Τομέα (άρθρο 14 § 1, περ. δ του Ν.4270/14, ΦΕΚ 143/Α/28- 06-14).

Για την εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας εφαρμόζεται το βιβλίο ΙΙ του Ν. 4412/2016.

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτοντος Φορέα

Η κύρια δραστηριότητα του Αναθέτοντος Φορέα ΔΕΥΑ Καλαμάτας είναι οι Δημόσιες Υπηρεσίες Ύδρευσης Αποχέτευσης.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από: την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.deyakalamatas.gr στη διαδρομή: www.deyakalamatas.gr ► ΝΕΑ ► Διαγωνισμοί.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Αναθέτων Φορέας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 6102 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 -2023 - 2024 του Φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης, που περιλαμβάνεται στην Οικονομική Προσφορά του Παρόχου/Αναδόχου, είναι η Παροχή Υπηρεσίας για την «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΕΚΑΟΧΤΩ (18) ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ».

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι η Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας.

Αναλυτικότερα το αντικείμενο της σύμβασης, περιλαμβάνει:

1. Την επί 24ώρου βάσεως, 7 ημέρες την εβδομάδα, αποδοτική λειτουργία, συντήρηση, επισκευή, υγιεινολογική παρακολούθηση, αυστηρή τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και συνολική ευθύνη της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας, και των δεκαοχτώ (18) Αντλιοστασίων Λυμάτων.
2. Τη διενέργεια Χημικών Αναλύσεων για τον έλεγχο της ποιότητα εκροής των επεξεργασμένων λυμάτων και τον έλεγχο των δειγμάτων των βοθρολυμάτων. Οι αναλύσεις θα διενεργούνται στο Εργαστήριο που στεγάζεται στο κτίριο Διοίκησης της ΕΕΛ Καλαμάτας.
3. Την λειτουργία της μονάδας της αφυδάτωσης και πάχυνσης επί 5ήμερου και 10ώρου βάσεως. Η μηνιαία ποσότητα της ιλύος έχει διακυμάνσεις ανάλογα με τα φορτία των λυμάτων. Με την παραδοχή ότι για τους μήνες Ιούνιο-Ιούλιο-Αύγουστο-Σεπτέμβριο ο ισοδύναμος πληθυσμός είναι 120.000 ι.κ και για τους υπόλοιπους μήνες είναι 90.000 ι.κ., θα πρέπει η μονάδα της αφυδάτωσης να λειτουργεί και σε δεύτερη απογευματινή βάρδια από το προσωπικό του Αναδόχου.
4. Την διαχείριση της αφυδατωμένης και ασβεστοποιημένης λυματολάσπης για την υγειονομοποίησή της σύμφωνα με την ΑΕΠΟ της ΕΕΛ.
5. Την τακτική, έκτακτη και προληπτική συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού της ΕΕΛ και των αντλιοστασίων.
6. Τη συνεχή τηλεματική παρακολούθηση των λειτουργικών διαδικασιών της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων από την Επιστημονική Ομάδα του Αναδόχου και η παροχή συμβουλών ή την άμεση κινητοποίηση του εργατικού προσωπικού του Αναδόχου για την αντιμετώπιση ενδεχόμενων έκτακτων καταστάσεων που εντοπίζονται, ακόμη και τις μη εργάσιμες ώρες και ημέρες.
7. Τη συμμετοχή του προσωπικού του Αναδόχου για την συλλογή, μεταφορά και αξιοποίηση-τελική διάθεση της αφυδατωμένης ιλύος σε αδειοδοτημένους αποδέκτες, όπως ορίζεται από τη ΔΕΥΑΚ.
8. Τη συμμετοχή του προσωπικού του Αναδόχου για τη συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση παραπροϊόντων επεξεργασίας (εσχαρισμάτων, άμμου, λιπών και επιπλεόντων, κλπ) σε αδειοδοτημένους αποδέκτες, όπως ορίζεται από τη ΔΕΥΑΚ.
9. Τη λειτουργία της εγκατάστασης με την καλύτερη δυνατή απόδοση, ακόμα και σε περιπτώσεις έκτακτων συνθηκών (θεομηνίες και λοιπές απρόβλεπτες καταστάσεις).
10. Τη μελέτη και υλοποίηση επεμβάσεων συντήρησης, επισκευής, αναβάθμισης, αντικατάστασης, προσθήκης εξοπλισμού.

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90481000-2 (Λειτουργία σταθμού επεξεργασίας λυμάτων)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων ενενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ **295.000,00 €**, πλέον ΦΠΑ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις **(24) μήνες** από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας διακήρυξης.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής**.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν

την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- την απόφαση Δ.Σ / Δ..Ε.Υ.Α.Κ **301/2021 (ΑΔΑ: ΨΣΠΜΟΡΟΧ-ΠΟΒ)** περί «Έγκρισης Μελέτης, Περίληψη Διακήρυξης και Διακήρυξη με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσίας Λειτουργίας και Συντήρησης ΕΕΛ Καλαμάτας και δεκαοχτώ (18) αντλιοστασίων αποχέτευσης ΔΕΥΑ Καλαμάτας».

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **12/ 05 / 2022 και ώρα 12:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

Α.Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Β.Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρείται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρούνται στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

- Ημερήσια εφημερίδα «Ελευθερία»
- Ημερήσια εφημερίδα «Θάρος»
- Εβδομαδιαία εφημερίδα «Ελευθερία της Δευτέρας»

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτάται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Αναθέτοντος Φορέα, στη διεύθυνση (URL): www.deyakalamatas.gr στη διαδρομή: www.deyakalamatas.gr ► ΝΕΑ ► Διαγωνισμοί.

Γ.Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

- Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
- Παράρτημα ΙΙ – Απαιτήσεις -Τεχνικές Προδιαγραφές
- Παράρτημα ΙΙΙ – Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Παράρτημα ΙV – ΕΕΕΣ
- Παράρτημα V- Τιμολόγιο Μελέτης
- Παράρτημα VI – Προϋπολογισμός Μελέτης
- Παράρτημα VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **σε 5ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης(www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Ο Αναθέτων Φορέας παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Αναθέτοντος Φορέα.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στα αγγλικά, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και μεταξύ αυτού και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο αναθέτων φορέας ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Αναθέτοντος Φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

3. Επιτόπου επίσκεψη

Με την υποβολή της προσφοράς του, ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς και έχει λάβει πλήρη γνώση όλων των στοιχείων της διακήρυξης καθώς και των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να επισκεφθούν την ΕΕΛ Καλαμάτας, κατόπιν σχετικού αιτήματος. Η επιτόπου επίσκεψη θα είναι **δύο (2) εργάσιμες ημέρες**. Η ημερομηνία επίσκεψης καθορίζεται προς το παρόν για **4/ 5/2022 έως 5 / 5 /2022** από ώρα 08:00 έως 14:00 για την ΕΕΛ Καλαμάτας. Η επιτόπου επίσκεψη θα διεξαχθεί τις ίδιες ημέρες για όλους τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς. Για τον παραπάνω λόγο οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να γνωστοποιήσουν, προς την Αρμόδια Υπηρεσία, το ενδιαφέρον τους να συμμετέχουν στον διαγωνισμό, μέσω της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ, ώστε να τυγχάνουν επί ίσους όρους όλων των ανακοινώσεων της Υπηρεσίας. Το σχετικό αίτημα θα πρέπει να υποβληθεί στην υπηρεσία το αργότερο την **Τρίτη, 3 / 5 / 2022** και θα υποβληθεί με ηλεκτρονικό μήνυμα στην πλατφόρμα του Διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr).

Η ΔΕΥΑ Καλαμάτας θα χορηγήσει βεβαίωση για την επίσκεψη που θα πραγματοποιήσει ο κάθε ενδιαφερόμενος. Την Βεβαίωση αυτή πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να την επισυνάψουν ηλεκτρονικά στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **πέντε χιλιάδων εννιακοσίων (5.900,00€)**ευρώ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του Αναθέτοντος Φορέα να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΥΡΗΞΗ

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα

φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του Αναθέτοντος Φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπíπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο αναθέτων φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να διαθέτουν το κατάλληλο προσωπικό για την εξασφάλιση της δυνατότητας παρεμβάσεων σε έκτακτες ή ειδικές συνθήκες για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, πέραν της καθημερινής λειτουργία του έργου.

Για το σκοπό αυτό το προσωπικό θα είναι σε άμεση διαθεσιμότητα όλο το 24ωρο, όλων των ημερών (εργάσιμων και αργιών) του έτους, για τις περιπτώσεις λειτουργικών προβλημάτων και θα δηλώσει το τόπο κατοικίας του, σε ακτίνα 30χλμ από την Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας, έτσι ώστε να αποδεικνύεται η άμεση διαθεσιμότητα του για την αντιμετώπιση λειτουργικών προβλημάτων της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων.

Το προσωπικό το οποίο θα έχει εταιρική ή υπαλληλική ή άλλης μορφής επίσημα αποδεικνυόμενης συμβατικής σχέσης με το διαγωνιζόμενο επιβάλλεται να αποτελείται από:

- **Χημικό Μηχανικό Π.Ε., Υπεύθυνο για τη Λειτουργία της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων και των αντλιοστασίων λυμάτων**, ο οποίος να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία ως Υπεύθυνος Λειτουργίας Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων και διενέργειας Χημικών & Μικροβιολογικών Αναλύσεων Υγρών Αποβλήτων, τουλάχιστον τρία (3) χρόνια σε ΕΕΛ με δυναμικότητα ισοδύναμου πληθυσμού τουλάχιστον 2.000 Ι.Π. Ο Χημικός Μηχανικός θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2017.
- **Μηχανολόγο Μηχανικό Τ.Ε. ή Π.Ε., Υπεύθυνο Τεχνικής Επίβλεψης της Συντήρησης του μηχανολογικού εξοπλισμού της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων αποχέτευσης**, ο οποίος να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών ως Μηχανικός Εγκαταστάσεων σε συντηρήσεις μηχανολογικού εξοπλισμού Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων σε ΕΕΛ με δυναμικότητα ισοδύναμου πληθυσμού τουλάχιστον 120.000 Ι.Π.

- **Τρεις (3) εργάτες**, για την εκτέλεση των εργασιών που απαιτούνται για τη λειτουργία – συντήρηση της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων αποχέτευσης, οι οποίοι να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε Εγκαταστάσεις Επεξεργασίας Λυμάτων με δυναμικότητα ισοδύναμου πληθυσμού τουλάχιστον 120.000 Ι.Π.

Το παραπάνω προσωπικό θα αναφέρεται ρητά στην Τεχνική Προσφορά καθώς και η επάρκεια του, η διαθεσιμότητα του σε έκτακτες περιπτώσεις (δηλώνοντας ρητά τη κατοικία του).

Για την απόδειξη της εμπειρίας του ως άνω προσωπικού θα πρέπει να υποβληθούν βεβαιώσεις του αντίστοιχου Φορέα ή της αντίστοιχης Υπηρεσίας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 316 του ν. 4412/2016.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον αναθέτοντα φορέα.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα IV το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο αναθέτων φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου

2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω απόσπασματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' **αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..**

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' **πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.**

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, **υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ** για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου** του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI** του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.**

ή

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν την ειδική **έγκριση / άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας που απαιτείται.**

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου **συνοδευόμενη από τον ονομαστικό κατάλογο με το απαιτούμενο, της παραγράφου 2.2.6 της παρούσας, στελεχιακό δυναμικό.**
2. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, **από το κάθε μέλος του απαιτούμενου στελεχιακού δυναμικού της παραγράφου 2.2.6 της παρούσας**, επί ποινή αποκλεισμού, που θα βεβαιώνεται η σχέση εργασίας με το διαγωνιζόμενο, η αποδοχή των όρων της Διακήρυξης και το είδος της εργασίας που θα παρέχει.
3. **Τίτλοι σπουδών, άδειες επαγγέλματος, σχετικές βεβαιώσεις ως αποδεικτικά στοιχεία της εμπειρίας** του προσωπικού στη λειτουργία αντίστοιχων ΕΕΛ. Στις βεβαιώσεις των Φορέων θα φαίνονται όλα τα στοιχεία από τα οποία θα αποδεικνύεται, για κάθε ένα στέλεχος ξεχωριστά, ότι καλύπτονται όλες οι προϋποθέσεις της εμπειρίας των στελεχών αυτών, όπως απαιτούνται από την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας. Ασάφειες στις ως άνω βεβαιώσεις κρίνονται ως απαράδεκτες με συνέπεια τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκτός εάν ο αναθέτων φορέας διαθέτει τα απαραίτητα στοιχεία που αποδεικνύουν την ως άνω σχετική εμπειρία.
4. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, **από το κάθε μέλος του απαιτούμενου στελεχιακού δυναμικού** της παραγράφου 2.2.6 της παρούσας, επί ποινή αποκλεισμού, που θα βεβαιώνει ότι θα κατοικεί σε απόσταση 30 χλμ από την ΕΕΛ Καλαμάτας αμέσως μετά την ανάληψη της σύμβασης και ότι στα αποδεικτικά μέσα για τον έλεγχο του οριστικού μειοδότη θα προσκομίσει τη βεβαίωση κατοικίας έτσι ώστε να αποδεικνύεται η άμεση ανταπόκριση του προσωπικού για την πλήρη και άριστη λειτουργία του έργου. Επίσης θα

βεβαιώνεται ότι οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των στελεχών του αναδόχου θα γνωστοποιείται άμεσα στην ΔΕΥΑ Καλαμάτας.

Η μη τήρηση της υποχρέωσης άμεσης ενημέρωσης ή η αλλαγή του τόπου κατοικίας σε μεγαλύτερη απόσταση των 30 χλμ από την ΕΕΛ Καλαμάτας αποτελούν λόγους έκπτωσης του Αναδόχου. Η απόδειξη της δηλωθείσας κατοικίας μπορεί να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο μέσο διασταύρωσης των στοιχείων που υποβάλλει το κάθε μέλος (απόδειξη λογαριασμού Δ.Ε.Κ.Ο. στο όνομα του, αντίγραφο εκκαθαριστικού της οικείας Δ.Ο.Υ., βεβαίωση μόνιμης κατοικίας μέσω ψηφιακής πύλης της Δημόσιας Διοίκησης, συμφωνητικό μίσθωσης κατοικίας κα). Σε κάθε περίπτωση η Υπεύθυνη Δήλωση δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως μοναδικό αποδεικτικό μέσο.

B.5. ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VIII του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 254 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής**.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στη Διακήρυξη.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου του Αναθέτοντος Φορέα, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς τον αναθέτοντα φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και

διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο αναθέτων φορέας ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο αναθέτων φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κρατών μελών που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την

ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Αναθέτοντος Φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του Αναθέτοντος Φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον αναθέτοντα φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τον αναθέτοντα φορέα με τις "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η Τεχνική Προσφορά θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf που θα φέρει ψηφιακή υπογραφή και θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα:

1. Βεβαίωση επιτόπου επίσκεψης

Βεβαίωση από την ΔΕΥΑ Καλαμάτας με την οποία θα βεβαιώνεται ότι εκπρόσωπος/οι του Διαγωνιζόμενο έχουν επισκεφθεί επιτόπου την εγκατάσταση και έχουν ενημερωθεί για την παρούσα κατάσταση και το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2. Ομάδα Έργου

Ονομαστικό κατάλογο Ομάδας έργου που θα απασχοληθεί στην ΕΕΛ Καλαμάτας και θα παρουσιάζονται τα καθήκοντα των μελών της ομάδας, θα περιγράφονται τα στοιχεία που συνθέτουν την τεχνική και επαγγελματική επάρκεια του προσωπικού. Ειδικότερα θα γίνεται σαφής αναφορά και θα αναλύεται η δυνατότητα άμεσης ανταπόκρισης (θα δηλώνετε ρητά ότι η κατοικία του απασχολούμενου προσωπικού θα είναι σε απόσταση 30χλμ από την ΕΕΛ Καλαμάτας) για την πλήρη και άριστη λειτουργία του έργου.

3. Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης της ΕΕΛ Καλαμάτας

Πρόγραμμα δειγματοληψιών και αναλύσεων.

Οδηγίες λειτουργίας της ΕΕΛ- προτεινόμενες μέθοδοι αντιμετώπισης λειτουργικών προβλημάτων.

Υποδείγματα εντύπων καταγραφής (έντυπα αναλύσεων, πίνακες, εκθέσεις, βιβλίο λειτουργίας....) της λειτουργίας της ΕΕΛ.

4. Πρόγραμμα Συντήρησης της ΕΕΛ Καλαμάτας και των αντλιοστασίων αποχέτευσης

Οδηγίες συντήρησης βασικού Η/Μ εξοπλισμού.

Πρόγραμμα διαχείρισης συντήρησης.

Υποδείγματα εντύπων καταγραφής (επισήμανσης βλάβης, συντήρησης...) της ΕΕΛ και των αντλιοστασίων.

Στην Τεχνική Προσφορά περιλαμβάνονται όλα τα Δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο Β4 της 2.2.9.2 της παρούσας Διακήρυξης και αποδεικνύουν την Τεχνική Ικανότητα της παραγράφου 2.2.6.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις Τεχνικές Προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα στις «Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές» του Παραρτήματος ΙΙ της Διακήρυξης ή η μη προσήκουσα υποβολή τους, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο κριτήριο ανάθεσης της παρ. 2.3.1, και σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης.

Τιμές

[ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ]

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από τον αναθέτοντα φορέα της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **διάστημα (12) δώδεκα μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 302 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος του Αναθέτοντος Φορέα για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο αναθέτων φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο αναθέτων φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαραίτατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 310 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από τον αναθέτοντα φορέα σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 310 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του Αναθέτοντος Φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 313 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 310 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας το εξής στάδιο:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» **16 / 05 / 2022 Ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 10:00 π.μ.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και τον αναθέτοντα φορέα.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο αναθέτων φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ο αναθέτων φορέας, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 302. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από τον αναθέτοντα φορέα απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό

των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται το άρθρο 313 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ο αναθέτων φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και ο αναθέτων φορέας προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ο αναθέτων φορέας καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να

συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς τον αναθέτοντα φορέα, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν ο αναθέτων φορέας ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης του Αναθέτοντος Φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω(παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες του Αναθέτοντος Φορέα. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από τον αναθέτοντα φορέα και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, ο αναθέτων φορέας μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν ο αναθέτων φορέας δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του Αναθέτοντος Φορέα κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345επ. ν. 4412/2016 και 1επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης του Αναθέτοντος Φορέα, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του Αναθέτοντος Φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στον αναθέτοντα φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν ο αναθέτων φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο αναθέτων φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να

ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο αναθέτων φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του Αναθέτοντος Φορέα .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του Αναθέτοντος Φορέα .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου, το Διοικητικό Εφετείο της έδρας του Αναθέτοντος Φορέα. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και ο αναθέτων φορέας, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του Αναθέτοντος Φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Ο αναθέτων φορέας, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., τον αναθέτοντα φορέα, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της

δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη του Αναθέτοντος Φορέα μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Ο αναθέτων φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 317 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, ο αναθέτων φορέας ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 6 του άρθρου 316, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 317, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον τον αναθέτοντα φορέα ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησής του Αναθέτοντος Φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στον αναθέτοντα φορέα, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του Αναθέτοντος Φορέα που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του Αναθέτοντος Φορέα περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του Αναθέτοντος Φορέα.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στον αναθέτοντα φορέα έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.5.1. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε μηνιαίους ισόποσους λογαριασμούς του συνολικού ποσού της σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 παρ 3 ν. 4912/2022).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από τον αναθέτοντα φορέα στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παρούσα με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 10 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφασή του Αναθέτοντος Φορέα.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφασή του Αναθέτοντος Φορέα, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον αναθέτοντα φορέα το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία της ΔΕΥΑ Καλαμάτας, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ΔΕΥΑ Καλαμάτας για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **24 μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον αναθέτοντα φορέα τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της

διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής εκτός αν προκύψουν έκτακτες συνθήκες που καλύπτονται από την κείμενη νομοθεσία.

Καλαμάτα, 12 – 04 - 2022

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ντής Τ.Υ ΔΕΥΑ Καλαμάτας

ΤΕΜΠΛΗΣ ΧΡΥΣΟΒΑΛΑΝΤΗΣ

ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Εγκρίθηκε

Με την αριθμό **301/2021** Απόφαση Δ.Σ ΔΕΥΑ Καλαμάτας
Ο Πρόεδρος Δ.Σ ΔΕΥΑ Καλαμάτας

Αθανάσιος Π. Βασιλόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Αναθέτοντος Φορέα

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Καλαμάτας (ΔΕΥΑΚ) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου στον Δήμο Καλαμάτας. Η κύρια δραστηριότητα του Αναθέτοντος Φορέα ΔΕΥΑ Καλαμάτας είναι οι Δημόσιες Υπηρεσίες Ύδρευσης Αποχέτευσης. Σκοπός της επιχείρησης είναι η προσφορά υπηρεσιών στους τομείς ύδρευσης, αποχέτευσης ομβρίων υδάτων, λυμάτων και επεξεργασίας λυμάτων.

Οργανωτική δομή του Αναθέτοντος Φορέα

Η Δ.Ε.Υ.Α. Καλαμάτας (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.) διοικείται από ενδεκαμελές (11) Διοικητικό Συμβούλιο με Πρόεδρο που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καλαμάτας. Η επιχείρηση αποτελείται από δύο Υπηρεσίες. Την Τεχνική Υπηρεσία και την Οικονομική – Διοικητική Υπηρεσία. Η κάθε Υπηρεσία είναι διαιρεμένη σε Τμήματα και κάθε Τμήμα στα αντίστοιχα Γραφεία για την παρακολούθηση των εργασιών. Η επιχείρηση διευθύνεται από το Γενικό Διευθυντή, ο οποίος προΐσταται της Τεχνικής Υπηρεσίας.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Ε.Ε.Λ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Θέση της ΕΕΛ Καλαμάτας

Η Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων (Ε.Ε.Λ.) Καλαμάτας βρίσκεται στην περιοχή Κάμπος του διαμερίσματος Ασπροχώματος του Δήμου Καλαμάτας. Η πρόσβαση στην Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας επιτυγχάνεται από την επαρχιακή οδό Καλαμάτας - Τριπόλεως, μέσω της γέφυρας του ποταμού Άρι.

Η Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας δέχεται τα λύματα των πόλεων της Καλαμάτας και Μεσσήνης, των παραλιακών οικισμών του Δήμου Αβίας, των Τοπικών Διαμερισμάτων Βέργας, Μ. Μαντίνειας, Ασπροχώματος, Σπερχογείας, Λεϊκών και Αντικαλάμου του Δήμου Καλαμάτας, του Τοπικού Διαμερίσματος Μαυροματίου του Δήμου Μεσσήνης, της ΒΙΠΕ Σπερχογείας και πρόκειται να δεχθεί τα λύματα των Δήμων Αρφαρών, Άριος και Θουρίας.

Η Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας βρίσκεται σε γεωργική έκταση στη λεκάνη απορροής του ποταμού Πάμισου. Ο ποταμός Άρις ρέει ανατολικά σε απόσταση 1000 m από τη μονάδα. Το μεγαλύτερο μέρος της περιοχής αποτελείτο από βάλτους που έχουν αποστραγγιστεί και υποστεί αναδάσμο για γεωργική χρήση. Ο υπόγειος υδροφόρος ορίζοντας βρίσκεται ψηλά έως τα 0,5 m, δεν χρησιμοποιείται όμως ως πηγή αρδευτικού νερού μέσω αντλήσεων επειδή το νερό είναι υφάλμυρο.

Ιστορικό της Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας

Η Ε.Ε.Λ Καλαμάτας ήταν ένας από τους πρώτους σταθμούς Βιολογικού Καθαρισμού Αστικών Λυμάτων στην Ελλάδα. Το αρχικό έργο του 1984 επεκτάθηκε σταδιακά μέσα από τέσσερις φάσεις επέκτασης και έχει πλέον μετατραπεί σε ένα σύγχρονο Έργο.

Από το αρχικό έργο που κατασκευάστηκε το 1984, χρησιμοποιούνται σήμερα μια δεξαμενή δευτεροβάθμιας καθίζησης, το κτίριο Αφυδάτωσης, ένας παχυντής, η δεξαμενή χλωρίωσης και το οικοδομικό μέρος του αντλιοστασίου εξόδου.

Το 1992 έγινε η πρώτη επέκταση του Έργου, με την κατασκευή και λειτουργία μιας γραμμής βιολογικής επεξεργασίας που περιλαμβάνει μια δεξαμενή πρωτοβάθμιας καθίζησης, μια δεξαμενή αερισμού Carrousel, δύο επιπλέον δεξαμενές τελικής καθίζησης και αντλιοστάσια ανακυκλοφορίας, περίσσειας, πρωτοβάθμιας και χωνεμένης ιλύος.

Με την 2η φάση επέκτασης του Έργου κατασκευάστηκαν και λειτούργησαν από το 1996 τα Έργα Προεπεξεργασίας (Αντλιοστάσιο εισόδου, Εσχάρωση, Εξάμμωση, Μονάδα βοθρολυμάτων, Μέτρηση παροχής), Αντλιοστάσιο ενδιάμεσης ανύψωσης των Λυμάτων, και τα Έργα Επεξεργασίας της Χωνεμένης Ιλύος (2ος παχυντής, μονάδα αφυδάτωσης με ταινιοφιλτράπρεσες).

Η 3η φάση επέκτασης του έργου περιλάμβανε την κατασκευή μιας δεύτερης γραμμής επεξεργασίας (δεξαμενή πρωτοβάθμιας, δεξαμενή αερισμού Carrousel με δεξαμενή βιοεπιλογής, δύο δεξαμενές τελικής

καθίζησης, αντλιοστάσιο ανακυκλοφορίας και περίσσειας ιλύος), δύο αντλιοστάσια αφρών - επιπλεόντων, κλίνες ξήρανσης και νέες αντλίες στο αντλιοστάσιο εξόδου.

Η 4η φάση επέκτασης του έργου περιλάμβανε αντικατάσταση όλου του παλαιού ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, την κατασκευή νέας γραμμής χονδροεσχάρωσης, λεπτοεσχάρωσης, εξάμμωσης – απολίπανσης και μονάδα χλωρίωσης - αποχλωρίωσης, μονάδα μηχανικής προπάχυνσης, αναβάθμιση της πρωτοβάθμιας επεξεργασίας και του σταδίου αερόβιας σταθεροποίησης της ιλύος και τέλος αναβάθμιση της μονάδας μηχανικής αφυδάτωσης.

Συνοπτική περιγραφή της ΕΕΛ Καλαμάτας

Η Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας είναι δυναμικότητας 120.000 ισοδύναμων κατοίκων λειτουργεί ως συμβατικό σύστημα με πρωτοβάθμια καθίζηση και αερόβια σταθεροποίηση της παραγόμενης πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας ιλύος.

Τα λύματα εισέρχονται στο **αντλιοστάσιο αρχικής ανύψωσης** στο οποίο γίνεται η αρχική ανύψωση. Στο αντλιοστάσιο υπάρχουν τέσσερις αντλίες Αρχιμήδη, δυναμικότητας 720 m³/h έκαστος και μανομετρικό ανύψωσης 5,75 μέτρα, ήτοι συνολικής δυναμικότητας 2.160 m³/h.

Από το αντλιοστάσιο αρχικής ανύψωσης τα λύματα οδηγούνται στην **μονάδα χονδροεσχάρωσης**, όπου υπάρχουν εγκατεστημένες δύο αυτόματες εσχάρες με διάκενα 30mm και μία χειροκαθαριζόμενη παρακαμπτήρια εσχάρα με διάκενα 50mm.

Τα λύματα στην συνέχεια οδηγούνται στην **μονάδα λεπτοεσχάρωσης**. Σε αυτή υπάρχουν δύο κανάλια στα οποία είναι εγκατεστημένες δύο αυτόματες λεπτοεσχάρες με διάκενα 6mm και ένα κανάλι παράκαμψης με χειροκαθαριζόμενη εσχάρα με διάκενα 20mm.

Μετά την λεπτοεσχάρωση τα λύματα οδηγούνται στην **μονάδα μέτρησης παροχής – εξάμμωσης – απολίπανσης**. Η μονάδα μέτρησης παροχής – εξάμμωσης – απολίπανσης, αποτελείται από δύο δεξαμενές εξάμμωσης, ικανές να δέχονται το σύνολο της παροχής αιχμής. Τα λύματα από την λεπτοεσχάρωση οδηγούνται αρχικά σε φρεάτιο εισόδου και από εκεί σε **κανάλι μέτρησης παροχής**. Υπάρχουν δύο δεξαμενές **εξάμμωσης – απολίπανσης** με δύο παλινδρομικές γέφυρες στις οποίες υπάρχουν ξέστρα πυθμένα και επιφάνειας. Η άμμος μέσω του ξέστρου πυθμένα οδηγείται σε χοάνη στην οποία υπάρχει σταθερή υποβρύχια αντλία άμμου. Από τις δύο αντλίες άμμου (στις δύο δεξαμενές), αυτή οδηγείται σε διάταξη πλυντρίδας άμμου πριν την αποκομιδή της. Τα λίπη από τα ξέστρα λιπών οδηγούνται σε φρεάτια λιπών με πρόβλεψη εξυδάτωσης, απ' όπου απομακρύνονται μέσω βυτιοφόρων. Για τον αερισμό των εξάμμωτων είναι εγκατεστημένοι τρεις νέοι φυσητήρες εντός κλειστού χώρου.

Τα λύματα στην συνέχεια οδηγούνται στο **αντλιοστάσιο ενδιάμεσης ανύψωσης** το οποίο αντλεί τα λύματα στο φρεάτιο μερισμού των ΔΠΚ και στο οποίο υπάρχουν τέσσερις φυγοκεντρικές αντλίες λυμάτων, εκ των οποίων η μία είναι εφεδρική, έκαστη δυναμικότητας 720m³/h σε κατάλληλο μανομετρικό.

Τα αντλούμενα λύματα εξέρχονται από τους καταθλιπτικούς αγωγούς των αντλιών και καταλήγουν, στον **μεριστή παροχής των πρωτοβάθμιων καθιζήσεων**. Από εκεί τα λύματα υπερχειλίζουν μέσω δύο ρυθμιζόμενων υπερχειλιστών σε κάθε πλευρά και έτσι ισοκατανέμονται εντός των δύο καναλιών που οδηγούν στα δύο φρεάτια τροφοδοσίας των ΔΠΚ.

Η **πρωτοβάθμια καθίζηση** των λυμάτων γίνεται σε δύο κυκλικές δεξαμενές πρωτοβάθμιας καθίζησης διαμέτρου 25m εξοπλισμένες με περιστρεφόμενο σαρωτή-ξέστρο ιλύος. Τα λύματα τροφοδοτούνται στο κέντρο της δεξαμενής καθίζησης με αγωγό τοποθετημένο εσωτερικά και ομοαξονικά της κεντρικής κολώνας και υπερχειλίζουν περιμετρικά μέσω οδοντωτού υπερχειλιστή σε περιμετρικό κανάλι εξόδου καθαρών. Τα επιπλέοντα συλλέγονται με το ξέστρο επιφανείας σε κατάλληλη χοάνη και από εκεί σε παράπλευρο φρεάτιο.

Από τις δύο δεξαμενές πρωτοβάθμιας καθίζησης, τα λύματα οδηγούνται στις αντίστοιχες **οξειδωτικές τάφρους, τύπου Carrousel**, στις οποίες διενεργείται η νιτροποίηση και απονιτροποίηση και η οξείδωση του οργανικού φορτίου. Οι δύο δεξαμενές έχουν εναλλασσόμενες ζώνες νιτροποίησης - απονιτροποίησης. Ο όγκος κάθε δεξαμενής είναι 6.780m³. Η δεξαμενή Carrousel της πρώτης γραμμής επεξεργασίας είναι εξοπλισμένη με τρεις επιφανειακούς αεριστήρες σταθερής ταχύτητας ισχύος 90kW, διαμέτρου 2,9m και ταχύτητας περιστροφής 39,2rpm. Η ρύθμιση του παρεχόμενου οξυγόνου στη δεξαμενή γίνεται με μεταβολή της βύθισης των αεριστήρων μέσω αλλαγής της στάθμης της δεξαμενής από τον ηλεκτροκίνητο υπερχειλιστή εξόδου. Η δεύτερη γραμμή διαθέτει δεξαμενή βιοεπιλογής μικροοργανισμών (Selector)

όγκου 430m³ ανάντη της Carrousel. Η δεξαμενή Carrousel της δεύτερης γραμμής είναι εξοπλισμένη με τρεις βραδύστροφους επιφανειακούς αεριστήρες με κινητήρα δύο ταχυτήτων διαμέτρου 3m έκαστος. Η ισχύς κάθε κινητήρα είναι 90/40kW με ταχύτητα περιστροφής 37,3 και 24,9rpm αντίστοιχα. Ο συνδυασμός του αριθμού και της ταχύτητας των αεριστήρων δίνει τη δυνατότητα ρύθμισης του παρεχόμενου οξυγόνου.

Από την έξοδο των δύο οξειδωτικών τάφρων το ανάμικτο υγρό οδηγείται στην **μονάδα τελικής καθίζησης** όπου διαχωρίζεται η λάσπη από τα επεξεργασμένα λύματα. Υπάρχουν πέντε (5) δεξαμενές τελικής καθίζησης, τρεις στην 1η και δύο στην 2η γραμμή βιολογικής επεξεργασίας. Όλες οι δεξαμενές είναι κυκλικές διαμέτρου 26m και εφοδιασμένες με ξέστρα σάρωσης της καθιζάνουσας ιλύος και των επιφανειακών αφρολασπών.

Από τις δεξαμενές τελικής καθίζησης τα διαυγασμένα λύματα οδηγούνται στην **μονάδα απολύμανσης**, στην οποία γίνεται η χλωρίωση – αποχλωρίωση των λυμάτων.

Από την χλωρίωση τα επεξεργασμένα λύματα οδηγούνται στο **αντλιοστάσιο διάθεσης** το οποίο ανυψώνει τα λύματα στην αναρρυθμιστική δεξαμενή φόρτισης του υποθαλάσσιου αγωγού εκβολής. Το αντλιοστάσιο περιλαμβάνει πέντε υποβρύχιες φυγοκεντρικές αντλίες από τις οποίες οι δύο είναι εφεδρικές, δυναμικότητας 695m³/h.

Για την ανακυκλοφορία της ενεργού ιλύος, κάθε μία από τις δύο γραμμές βιολογικής επεξεργασίας είναι εξοπλισμένη με **αντλιοστάσιο ανακυκλοφορίας ιλύος**. Σε κάθε αντλιοστάσιο είναι εγκατεστημένοι δύο κοχλίες Αρχιμήδη παροχής 400m³/h έκαστος.

Η περίσσεια δευτεροβάθμια ιλύς συλλέγεται μέσω τηλεσκοπικών δικλίδων στα δύο **αντλιοστάσια περίσσειας** (ένα ανά γραμμή), με δύο υποβρύχιες αντλίες που οδηγούν την ιλύ στην δεξαμενή ομογενοποίησης πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας ιλύος ανάντη της πάχυνσης.

Η **πρωτοβάθμια ιλύς** από τον πυθμένα κάθε δεξαμενής πρωτοβάθμιας καθίζησης οδηγείται μέσω δύο αντλιών θετικής εκτόπισης στην **δεξαμενή ομογενοποίησης πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας ιλύος** ανάντη της πάχυνσης. Η δεξαμενή είναι αναδευόμενη και αεριζόμενη με σύστημα αερισμού και ανάμιξης.

Η πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια ιλύς στην συνέχεια υφίσταται πάχυνση σε μηχανικούς παχυντές. Η **μονάδα προπάχυνσης** στεγάζεται σε κτίριο, στο οποίο υπάρχουν οι αντλίες τροφοδοσίας πάχυνσης, οι οποίες αναρροφούν από την δεξαμενή και τροφοδοτούν δύο μηχανικούς παχυντές. Από τους μηχανικούς παχυντές, η παχυμένη λάσπη οδηγείται στην δεξαμενή παχυμένης ιλύος. Στο κτίριο υπάρχει και σύστημα παρασκευής και δοσομέτρησης πολυηλεκτρολύτη για την υποβοήθηση της πάχυνσης της ιλύος.

Για την αποθήκευση της παχυμένης ιλύος και την σταδιακή τροφοδότηση της μονάδας χώνευσης υπάρχει η **δεξαμενή παχυμένης ιλύος** στην οποία αποθηκεύεται προσωρινά η ιλύς και στην οποία υπάρχει σύστημα αερισμού και ανάδευσης.

Η παχυμένη λάσπη αντλείται από τον πυθμένα της δεξαμενής και μέσω του **αντλιοστασίου τροφοδοσίας της χώνευσης** οδηγείται στην δεξαμενή αερόβιας χώνευσης.

Η μικτή παχυμένη ιλύς οδηγείται με συγκέντρωση περίπου 5% σε στερεά στην **δεξαμενή χώνευσης** στην οποία εξασφαλίζεται χρόνος παραμονής μεγαλύτερος των 18 ημερών για την χώνευση της λάσπης. Στην δεξαμενή υπάρχει σύστημα αερισμού αποτελούμενο από τρεις φυσητήρες, εκ των οποίων ο ένας εφεδρικός και σύστημα διαχυτών ελαστικής μεμβράνης μεσαίας φυσαλίδας. Οι φυσητήρες στεγάζονται **στο κτίριο φυσητήρων χώνευσης** στο οποίο υπάρχει μηχανικός εξαερισμός και κατάλληλος ανυψωτικός μηχανισμός.

Η χωνεμένη ιλύς αντλείται από το **αντλιοστάσιο χωνεμένης ιλύος** και οδηγείται στην **δεξαμενή χωνεμένης ιλύος**. Το αντλιοστάσιο αποτελείται από δύο αντλίες θετικής εκτόπισης, εκ των οποίων η μία εφεδρική.

Από την δεξαμενή χωνεμένης ιλύος η λάσπη οδηγείται στην **μονάδα αφυδάτωσης**. Η μονάδα λειτουργεί 5ήμερο και 10ωρο και περιλαμβάνει το αντλιοστάσιο τροφοδοσίας που αποτελείται από δύο τουλάχιστον αντλίες τροφοδοσίας, ένα φυγόκεντρο αφυδάτωσης και το σύστημα παρασκευής και δοσομέτρησης πολυηλεκτρολύτη. Η αποκομιδή της ιλύος γίνεται με δύο κοχλίες σε οχήματα αποκομιδής. Στο κτίριο έχει εγκατασταθεί σύστημα απόσμησης.

Στην ΕΕΛ υπάρχει **μονάδα υποδοχής και προεπεξεργασίας βιοθρολυμάτων** για την εξυπηρέτηση των γύρω περιοχών. Η μονάδα μπορεί να εξυπηρετήσει την εκκένωση δύο βυτιοφόρων ταυτόχρονα. Για τον λόγο

αυτό υπάρχουν δύο γραμμές που έκαστη περιλαμβάνει ταχυσύνδεσμο, ηλεκτροβάννα, λιθοπαγίδα και αυτόματη εσχάρα. Από τις εσχάρες τα βοθρολύματα οδηγούνται σε δεξαμενή εξισορρόπησης, ενώ τα εσχαρίσματα συλλέγονται και συμπιέζονται σε κατάλληλο κοχλία – συμπιεστή πριν την αποκομιδή τους. Η δεξαμενή έχει όγκο τουλάχιστον 450m³ για την ικανή εξισορρόπηση των βοθρολυμάτων (έως και 900m³ ημερησίως το θέρος) και υπάρχει σε αυτή σύστημα αερισμού και ανάμιξης. Τα βοθρολύματα οδηγούνται στην μονάδα εσχάρωσης των λυμάτων μέσω δύο αντλιών, εκ των οποίων η μία εφεδρική. Για τον έλεγχο των βυτίων υπάρχει σύστημα καρτών και μετρητές pH, COD και αγωγιμότητας.

Όρια εκροής της ΕΕΛ, σύμφωνα με της ΑΕΠΟ

Η λειτουργία και η συντήρηση θα πρέπει να επιτυγχάνεται με το βέλτιστο δυνατό τεχνικό και οικονομικό αποτέλεσμα ώστε να τηρούνται τα όρια εκροής της εγκατάστασης, όπως αυτά ορίζονται από την υπ' αριθμό 203496/3-12-2012 Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων:

- BOD₅ ≤ 25mg/l
- COD ≤ 125mg/l
- Αιωρούμενα στερεά ≤ 35mg/l
- Καθιζάνοντα στερεά εντός 2 ωρών σε κώνο Imhoff < 0.3 mg/l
- Αμμωνιακό άζωτο NH₃-N ≤ 5 mg/l
- Λίπη – Έλαια < 0.1 mg/l
- Επιπλέοντα στερεά = 0

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σκοπός της σύμβασης είναι η αποδοτική λειτουργία, συντήρηση, επισκευή, υγιεινολογική παρακολούθηση, αυστηρή τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και συνολική ευθύνη της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας, και των δεκαοχτώ (18) Αντλιοστασίων επί 24ώρου βάσεως, 7 ημέρες την εβδομάδα.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης, που περιλαμβάνεται στην Οικονομική Προσφορά του Παρόχου/Αναδόχου, είναι η «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΕΚΑΟΧΤΩ (18) ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ».

Αναλυτικότερα το αντικείμενο της σύμβασης, περιλαμβάνει:

1. Την επί 24ώρου βάσεως, 7 ημέρες την εβδομάδα, αποδοτική λειτουργία, συντήρηση, επισκευή, υγιεινολογική παρακολούθηση, αυστηρή τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και συνολική ευθύνη της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας, και των δεκαοχτώ (18) Αντλιοστασίων Λυμάτων.
2. Τη διενέργεια Χημικών Αναλύσεων για τον έλεγχο της ποιότητα εκροής των επεξεργασμένων λυμάτων και τον έλεγχο των δειγμάτων των βοθρολυμάτων. Οι αναλύσεις θα διενεργούνται στο Εργαστήριο που στεγάζεται στο κτίριο Διοίκησης της ΕΕΛ Καλαμάτας.
3. Την λειτουργία της μονάδας της αφυδάτωσης και πάχυνσης επί 5ήμερου και 10ώρου βάσεως. Η μηνιαία ποσότητα της ύλης έχει διακυμάνσεις ανάλογα με τα φορτία των λυμάτων. Με την παραδοχή ότι για τους μήνες Ιούνιο-Ιούλιο-Αύγουστο-Σεπτέμβριο ο ισοδύναμος πληθυσμός είναι 120.000 ι.κ και για τους υπόλοιπους μήνες είναι 90.000 ι.κ., θα πρέπει η μονάδα της αφυδάτωσης να λειτουργεί και σε δεύτερη απογευματινή βάρδια από το προσωπικό του Αναδόχου.
4. Την διαχείριση της αφυδατωμένης και ασβεστοποιημένης λυματολάσπης για την υγειονομοποίησή της σύμφωνα με την ΑΕΠΟ της ΕΕΛ.
5. Την τακτική, έκτακτη και προληπτική συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού της ΕΕΛ και των αντλιοστασίων.

6. Τη συνεχή τηλεματική παρακολούθηση των λειτουργικών διαδικασιών της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων από την Επιστημονική Ομάδα του Αναδόχου και η παροχή συμβουλών ή την άμεση κινητοποίηση του εργατικού προσωπικού του Αναδόχου για την αντιμετώπιση ενδεχόμενων έκτακτων καταστάσεων που εντοπίζονται, ακόμη και τις μη εργάσιμες ώρες και ημέρες.
7. Τη συμμετοχή του προσωπικού του Αναδόχου για την συλλογή, μεταφορά και αξιοποίηση-τελική διάθεση της αφυδατωμένης ιλύος σε αδειοδοτημένους αποδέκτες, όπως ορίζεται από τη ΔΕΥΑΚ.
8. Τη συμμετοχή του προσωπικού του Αναδόχου για τη συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση παραπροϊόντων επεξεργασίας (εσχαρισμάτων, άμμου, λιπών και επιπλεόντων, κλπ) σε αδειοδοτημένους αποδέκτες, όπως ορίζεται από τη ΔΕΥΑΚ.
9. Τη λειτουργία της εγκατάστασης με την καλύτερη δυνατή απόδοση, ακόμα και σε περιπτώσεις έκτακτων συνθηκών (θεομηνίες και λοιπές απρόβλεπτες καταστάσεις).
10. Τη μελέτη και υλοποίηση επεμβάσεων συντήρησης, επισκευής, αναβάθμισης, αντικατάστασης, προσθήκης εξοπλισμού.

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις **(24) μήνες** από την υπογραφή της.

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι η Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Αναθέτων Φορέας.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων ενενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ **295.000,00 €**, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η Παροχή Υπηρεσίας για την «**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΕΚΑΟΧΤΩ (18) ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**».

Αναλυτικότερα το αντικείμενο της σύμβασης, περιλαμβάνει:

1. Την επί 24ώρου βάσεως, 7 ημέρες την εβδομάδα, αποδοτική λειτουργία, συντήρηση, επισκευή, υγιεινολογική παρακολούθηση, αυστηρή τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και συνολική ευθύνη της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας, και των δεκαοχτώ (18) Αντλιοστασίων.
2. Τη διενέργεια Χημικών Αναλύσεων για τον έλεγχο της ποιότητα εκροής των επεξεργασμένων λυμάτων και τον έλεγχο των δειγμάτων των βοθρολυμάτων. Οι αναλύσεις θα διενεργούνται στο Εργαστήριο που στεγάζεται στο κτίριο Διοίκησης της ΕΕΛ Καλαμάτας.
3. Την λειτουργία της μονάδας της αφυδάτωσης και πάχυνσης επί 5ήμερου και 10ώρου βάσεως. Η μηνιαία ποσότητα της ιλύος έχει διακυμάνσεις ανάλογα με τα φορτία των λυμάτων. Με την παραδοχή ότι για τους μήνες Ιούνιο-Ιούλιο-Αύγουστο-Σεπτέμβριο ο ισοδύναμος πληθυσμός είναι 120.000 ι.κ και για τους υπόλοιπους μήνες είναι 90.000 ι.κ., θα πρέπει η μονάδα της αφυδάτωσης να λειτουργεί και σε δεύτερη απογευματινή βάρδια από το προσωπικό του Αναδόχου.
4. Την διαχείριση της αφυδατωμένης και ασβεστοποιημένης λυματολάσπης για την υγειονομοποίησή της σύμφωνα με την ΑΕΠΟ της ΕΕΛ.
5. Την τακτική, έκτακτη και προληπτική συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού της ΕΕΛ και των αντλιοστασίων.
6. Τη συνεχή τηλεματική παρακολούθηση των λειτουργικών διαδικασιών της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων από την Επιστημονική Ομάδα του Αναδόχου και η παροχή συμβουλών ή την άμεση κινητοποίηση του εργατικού προσωπικού του Αναδόχου για την αντιμετώπιση ενδεχόμενων έκτακτων καταστάσεων που εντοπίζονται, ακόμη και τις μη εργάσιμες ώρες και ημέρες.
7. Τη συμμετοχή του προσωπικού του Αναδόχου για την συλλογή, μεταφορά και αξιοποίηση-τελική διάθεση της αφυδατωμένης ιλύος σε αδειοδοτημένους αποδέκτες, όπως ορίζεται από τη ΔΕΥΑΚ.
8. Τη συμμετοχή του προσωπικού του Αναδόχου για τη συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση παραπροϊόντων επεξεργασίας (εσχαρισμάτων, άμμου, λιπών και επιπλεόντων, κλπ) σε αδειοδοτημένους αποδέκτες, όπως ορίζεται από τη ΔΕΥΑΚ.
9. Τη λειτουργία της εγκατάστασης με την καλύτερη δυνατή απόδοση, ακόμα και σε περιπτώσεις έκτακτων συνθηκών (θεομηνίες και λοιπές απρόβλεπτες καταστάσεις).
10. Τη μελέτη και υλοποίηση επεμβάσεων συντήρησης, επισκευής, αναβάθμισης, αντικατάστασης, προσθήκης εξοπλισμού.

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – «ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ» ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει **επιτόπου** όλο το επιστημονικό, εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την άρτια, ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία, συντήρηση και επισκευή της ΕΕΛ Καλαμάτας και των Αντλιοστασίων, επί 24ώρου βάσεως, 7 ημέρες την εβδομάδα. Ο ανάδοχος με το προσωπικό του θα επεμβαίνει άμεσα σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, ώστε να αποκαθίστανται βλάβες και να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων.

Ο κατ' ελάχιστο απαιτούμενος αριθμός των επιτόπου εργαζομένων ορίζεται σε **5 (πέντε) άτομα**.

Οργανόγραμμα «Ομάδα Έργου» του Αναδόχου

Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα Προσωπικού Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας και δεκαοχτώ (18) Αντλιοστασίων.

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένα στην ΔΕΥΑ Καλαμάτας το παρακάτω προσωπικό με τα συγκεκριμένα εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα για την ζητούμενη υπηρεσία. Ο κατ' ελάχιστον απαιτούμενος αριθμός των 5 (πέντε) ατόμων, οι ειδικότητες του προσωπικού αυτού και το επίπεδο τυπικών προσόντων και εμπειρίας παρουσιάζονται παρακάτω.

Επιστημονική Ομάδα αποτελούμενη από:

Ένα (1) Χημικό Μηχανικό Π.Ε., ως Υπεύθυνο για τη Λειτουργία της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας, πλήρους απασχόλησης (*), με αποδεδειγμένη εμπειρία ως Υπεύθυνος Λειτουργίας Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων και διενέργειας Χημικών & Μικροβιολογικών Αναλύσεων Υγρών Αποβλήτων, τουλάχιστον τρία (3) χρόνια σε ΕΕΛ με δυναμικότητα ισοδύναμου πληθυσμού τουλάχιστον 2.000 Ι.Π. Ο Χημικός Μηχανικός θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ ENISO/IEC 17025:2017. Ο Χημικός Μηχανικός θα έχει τη συνεχή και πλήρη εικόνα για την εγκατάσταση, θα κατευθύνει την ομάδα εργασίας, θα καθορίζει την μεθοδολογία για την αποδοτική και απρόσκοπτη λειτουργία της εγκατάστασης και θα έχει την επιστημονική ευθύνη της λειτουργίας. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να υπάρχει άμεση διαθεσιμότητα όλο το 24ωρο, όλων των ημερών (εργάσιμων και αργιών) του έτους, για τις περιπτώσεις λειτουργικών προβλημάτων. Ο Χημικός Μηχανικός θα δηλώσει το τόπο κατοικίας του, ακτίνας 30χλμ από την ΕΕΛ Καλαμάτας, έτσι ώστε να αποδεικνύεται η άμεση διαθεσιμότητα για την αντιμετώπιση λειτουργικών προβλημάτων της ΕΕΛ, των αντλιοστασίων και τον άμεσο επιτόπιο έλεγχο της ποιότητας των βοθρολυμάτων, όταν διαπιστωθεί από το μετρητικό εξοπλισμό ότι τα βυτία ενδέχεται να μεταφέρουν βοθρολύματα με επιβαρυμένο φορτίο και χαρακτηριστικά που διαφέρουν από τα αστικά λύματα.

Στα πλαίσια λειτουργίας του Χημικού και Μικροβιολογικού Εργαστηρίου της ΕΕΛ Καλαμάτας, ο Χημικός Μηχανικός θα φροντίζει για την εκτέλεση των αναλύσεων, τη λειτουργία και συντήρηση των επιστημονικών οργάνων που διαθέτει το Εργαστήριο, με στόχο την παρακολούθηση των διεργασιών και τον πιθανό εντοπισμό αποβλήτων που παρεμποδίζουν την ομαλή λειτουργία της ΕΕΛ Καλαμάτας. Η λειτουργία-συντήρηση των οργάνων αυτών αποτελεί εργαλείο για την παρακολούθηση της ποιότητας των εισερχομένων λυμάτων από το δίκτυο ακαθάρτων, αλλά και των επεξεργασμένων λυμάτων που διατίθενται στον αποδέκτη, ενώ η συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων και των παρατηρήσεων θα αποδειχθεί χρήσιμη για τη διεργασία.

Ο Χημικός Μηχανικός θα πραγματοποιεί τις απαραίτητες Εργαστηριακές Αναλύσεις σε δείγματα λυμάτων και ιλύος κατά τη διάρκεια της περιόδου λειτουργίας και συντήρησης, ώστε να:

1. να επιτυγχάνεται ο αποτελεσματικός έλεγχος και παρακολούθηση όλων των σταδίων επεξεργασίας στα πλαίσια της αποδοτικής και ασφαλούς λειτουργίας όλων των μονάδων της ΕΕΛ Καλαμάτας.
2. να πληρούνται οι απαιτήσεις και υποχρεώσεις που απορρέουν από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και επιβάλλονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες για τον έλεγχο της λειτουργίας και περιβαλλοντικής επίδοσης της Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας

Έκτακτα δείγματα: Ο Χημικός Μηχανικός θα είναι υπεύθυνος για την διεξαγωγή αναλύσεων των έκτακτων δειγμάτων, που λαμβάνονται κατά τα περιστατικά εισροών λυμάτων μη τυπικής αστικής προέλευσης (Στην περίπτωση αυτή συμπεριλαμβάνονται και τα βυτία με χαρακτηριστικά που διαφέρουν από αυτά των αστικών λυμάτων). Στην περίπτωση έκτακτων δειγμάτων λυμάτων μη αστικής προέλευσης, ακολουθείται συγκεκριμένη διαδικασία διαχείρισης και ενημερώνεται η ΔΕΥΑ Καλαμάτας.

Διεργαστηριακά σχήματα: Ο Χημικός Μηχανικός θα είναι υποχρεωμένος να συμμετέχει σε πιστοποιημένα διεργαστηριακά σχήματα ελέγχου πιστότητας αναλύσεων για βασικές παραμέτρους παρακολούθησης με δαπάνες της ΔΕΥΑ Καλαμάτας δυο με τρεις φορές το χρόνο για την κάθε βασική παράμετρο (Ως βασικές παράμετροι παρακολούθησης νοούνται : SS, COD, BOD₅, NH₄⁺, NO₃⁻, T-P, T-N). Επιπλέον τουλάχιστον μια φορά το χρόνο θα συμμετέχει σε διεργαστηριακό σχήμα ελέγχου του μικροβιολογικού εργαστηρίου για τις παραμέτρους ecoli και totalcoliforms. Σε περίπτωση που τα αποτελέσματα των διεργαστηριακών δεν είναι

ικανοποιητικά θα πρέπει, όπως προβλέπει η σχετική διαδικασία, να επαναληφθεί η συμμετοχή σε ακόλουθο διεργαστηριακό σχήμα μετά από κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες.

Διάθεση- αποθήκευση χρησιμοποιημένων αναλώσιμων εργαστηρίου: Ο Χημικός Μηχανικός θα είναι υπεύθυνος για την ασφαλή αποθήκευση και διάθεση των χρησιμοποιούμενων αντιδραστηρίων και των υπόλοιπων αναλωσίμων που προκύπτουν από τη λειτουργία του εργαστηρίου σε συνεργασία με κατάλληλο αδειοδοτημένο φορέα διαχείρισης εργαστηριακών αποβλήτων.

Πρόσθετες Υποχρεώσεις Χημικού Μηχανικού: Ο Χημικός Μηχανικός θα διενεργεί χημικές και μικροβιολογικές αναλύσεις πόσιμου νερού και θαλασσινών νερών. Επιπλέον θα παρέχει τις απαιτούμενες υπηρεσίες για την υλοποίηση της πιστοποίησης κατά ISO 17025:2017 του εργαστηρίου της ΔΕΥΑ Καλαμάτας.

Ένα (1) Μηχανολόγο Μηχανικό Τ.Ε. ή Π.Ε., ως Υπεύθυνο Τεχνικής Επίβλεψης της Συντήρησης του μηχανολογικού εξοπλισμού της Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας και των Αντλιοστασίων, πλήρους απασχόλησης (*), με αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών ως Μηχανικός Εγκαταστάσεων σε συντηρήσεις μηχανολογικού εξοπλισμού Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων σε ΕΕΛ με δυναμικότητα ισοδύναμου πληθυσμού τουλάχιστον 120.000 Ι.Π. Για το σκοπό αυτό θα είναι σε άμεση διαθεσιμότητα όλο το 24ωρο, όλων των ημερών (εργάσιμων και αργιών) του έτους, για τις περιπτώσεις λειτουργικών προβλημάτων. Ο Μηχανολόγος Μηχανικός θα δηλώσει το τόπο κατοικίας του, ακτίνας 30χλμ από την Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας, έτσι ώστε να αποδεικνύεται η άμεση διαθεσιμότητα του για την αντιμετώπιση λειτουργικών προβλημάτων της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων. Ο Μηχανολόγος Μηχανικός ειδικότερα:

- ο Επιμελείται την επισκευή των βλαβών στον υπάρχοντα εξοπλισμό.
- ο Φροντίζει για την απρόσκοπτη λειτουργία της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων αποχέτευσης, με την έγκαιρη επισκευή και συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.
- ο Εφαρμόζει ημερήσια - εβδομαδιαία-μηνιαία - εξαμηνιαία – ετησία συντήρηση βάση του προγράμματος.
- ο Τηρεί αρχείο ανταλλακτικών και ημερολόγιο συμβάντων.
- ο Μεριμνά για την έγκαιρη προμήθεια ανταλλακτικών.
- ο Συνεργάζεται στενά με τον ηλεκτρολόγο της επιχείρησης, στην εκτέλεση των καθηκόντων του.
- ο Συνεργάζεται στενά με τους εργάτες.
- ο Χειρίζεται όλη την εγκατάσταση, και ειδικότερα τη μονάδα της αφυδάτωσης και την μονάδα της πάχυνσης.
- ο Συμβουλευείται και ενημερώνει τον Υπεύθυνο Λειτουργίας της εγκατάστασης.
- ο Χειρίζεται το SCADA της εγκατάστασης μαζί με τον Υπεύθυνο Λειτουργίας της εγκατάστασης.
- ο Είναι σε εικοσιτετράωρη επιφυλακή για την επισκευή βλαβών που ο υπεύθυνος λειτουργίας της εγκατάστασης θεωρεί ότι πρέπει να επισκευαστούν άμεσα.

Ομάδα Εργασίας - εργάτες αποτελούμενη από:

Τρεις (3) εργάτες, πλήρους απασχόλησης (*), για την εκτέλεση των εργασιών που απαιτούνται για τη λειτουργία – συντήρηση της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων αποχέτευσης με αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε Εγκαταστάσεις Επεξεργασίας Λυμάτων με δυναμικότητα ισοδύναμου πληθυσμού τουλάχιστον 120.000 Ι.Π. Το παραπάνω προσωπικό– εργάτες - θα είναι σε άμεση διαθεσιμότητα όλο το 24ωρο, όλων των ημερών (εργάσιμων και αργιών) του έτους, για τις περιπτώσεις λειτουργικών προβλημάτων. Οι εργάτες θα πρέπει να δηλώσουν το τόπο κατοικίας τους, ακτίνας 30χλμ από την Ε.Ε.Λ. Καλαμάτας, έτσι ώστε να αποδεικνύεται η άμεση διαθεσιμότητα του για την αντιμετώπιση λειτουργικών προβλημάτων της Ε.Ε.Λ. και των αντλιοστασίων. Ειδικότερα:

- ο Εκτελούν τους απαραίτητους χειρισμούς για την εύρυθμη λειτουργία της εγκατάστασης, αξιοποιώντας τις υποδείξεις του χημείου και τις ενδείξεις των οργάνων.
- ο Χειρίζονται τις βάνες, τις αντλίες, σε όλη την εγκατάσταση, και ειδικότερα τη μονάδα της αφυδάτωσης και στην μονάδα της πάχυνσης.

- ο Παρασκευάζουν με την βοήθεια του Χημικού Μηχανικού τα απαραίτητα βοηθητικά χημικά, όπως διάλυμα πολυηλεκτρολύτη.
- ο Συμμετέχουν στην προγραμματισμένη συντήρηση του εξοπλισμού (ημερήσια - εβδομαδιαία-μηνιαία - εξαμηνιαία - ετησία) βάση του προγράμματος.
- ο Συμμετέχουν στην επισκευή του εξοπλισμού σε περίπτωση έκτακτης βλάβης.
- ο Είναι σε εικοσιτετράωρη επιφυλακή για την επισκευή βλαβών που ο υπεύθυνος λειτουργίας της εγκατάστασης θεωρεί ότι πρέπει να επισκευαστούν άμεσα.
- ο Εκτελούν τις απαραίτητες εργασίες για τη διαχείριση της αφυδατωμένης ιλύς, την απομάκρυνση της αφυδατωμένης και ασβεστοποιημένης ιλύς από τον χώρο της αφυδάτωσης και την διαχείριση της μέχρι την τελική αφυδάτωση της (διάστρωση της ιλύς στην πλατεία ηλιακής ξήρανσης, ανάδευση της ιλύς με τρακτέρ στην πλατεία, απομάκρυνση της ξηραμένης ιλύς).
- ο Εκτελούν τις απαραίτητες εργασίες για τον καθαρισμό του περιβάλλοντος χώρου.
- ο Εκτελούν τις απαραίτητες εργασίες για την απομάκρυνση των προϊόντων της πλυντηρίδας άμμου.

(*) Το προσωπικό του Αναδόχου θα εργάζεται καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή κατά τις ώρες 7:00 με 15:00 και θα τηρείται ημερήσιο παρουσιολόγιο.

Το παραπάνω προσωπικό θα αναφέρεται ρητά στην Τεχνική Προσφορά καθώς και η επάρκεια του, η διαθεσιμότητα του σε έκτακτες περιπτώσεις (δηλώνοντας ρητά τη κατοικία του).

1.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – «ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ»

- Ο Ανάδοχος θα πρέπει, κατά την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης, να είναι έτοιμος από κάθε άποψη και να έχει συγκεντρώσει επί τόπου των εγκαταστάσεων το σύνολο του προσωπικού και να διαθέτει όλα τα στοιχεία με τα οποία θα τεκμηριώνεται η επάρκεια των προσόντων και της εμπειρίας, ανάλογα με τα καθήκοντα που θα κληθεί να αναλάβει κάθε μέλος.
- Θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα επικοινωνίας της ΔΕΥΑ Καλαμάτας με το Χημικό Μηχανικό και το Μηχανολόγο Μηχανικό επί 24ώρου βάσεως, εφόσον παρίσταται ανάγκη. Ο Χημικός Μηχανικός και ο Μηχανολόγος Μηχανικός, θα πρέπει να παρευρίσκονται όταν απαιτείται σε όλες τις συσκέψεις και Διοικητικά Συμβούλια της ΔΕΥΑ Καλαμάτας.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει το προσωπικό του κατά τέτοιο τρόπο, ώστε, σε οποιοδήποτε περιστατικό έκτακτης ανάγκης, η κινητοποίηση να είναι άμεση και αποτελεσματική.
- Ο Ανάδοχος θα μεριμνά να γίνεται συνεχής τηλε-έλεγχος, επί 24-ώρου βάσεως, του SCADA για την ομαλή λειτουργία της ΕΕΛ και των αντλιοστασίων.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί καθημερινά ονομαστικό ημερήσιο παρουσιολόγιο για το προσωπικό του, για όλες τις ειδικότητες και θέσεις. Αντίγραφο του παρουσιολόγιου απασχόλησης του προσωπικού θα υποβάλλεται μηνιαίως στη ΔΕΥΑΚ με τη μηνιαία Έκθεση, σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από τον Ανάδοχο του Έργου.

Επισημαίνεται ότι:

- **Το προσωπικό του Αναδόχου θα εργάζεται καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή κατά τις ώρες 7:00 με 15:00 και θα τηρείται ημερήσιο παρουσιολόγιο.**
- Η ευθύνη του Αναδόχου για την λειτουργία του έργου αφορά σε όλο το 24ωρο, όλων των ημερών (εργάσιμων και αργιών) του έτους, με χρόνο ανταπόκρισης μισής ώρας. **Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμο** σε περίπτωση έκτακτης συντήρησης της Ε.Ε.Λ και των αντλιοστασίων, **κατά τις απογευματινές και βραδινές ώρες, Σάββατα, Κυριακές και Αργίες (εθνικές και τοπικές).**
- **Ευθύνη του Αναδόχου είναι να φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της ΕΕΛ ακόμα και για την περίοδο αδειών του προσωπικού του.**

- Το προσωπικό του Αναδόχου θα είναι υπεύθυνο για την εκτέλεση εργασιών προγραμματισμένης συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού και λειτουργίας των μονάδων επεξεργασίας σύμφωνα με το πρόγραμμα συντήρησης με αναφορά στα στοιχεία του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα υλοποιείται και θα επιβλέπεται από τον Μηχανολόγο Μηχανικό, τηρώντας το αναλυτικό πρόγραμμα συντήρησης του μηχανολογικού εξοπλισμού της εγκατάστασης σύμφωνα με το Καθημερινό/Μηνιαίο/Εξαμηνιαίο/Ετήσιο Πρόγραμμα Συντήρησης που ορίζεται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Κ.
- Οι τακτικές συντηρήσεις και οι προγραμματισμένες επισκευές θα γίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Οι έκτακτες συντηρήσεις και η αντιμετώπιση βλαβών κρίσιμων λειτουργικά θα εκτελούνται αμέσως μετά την διαπίστωση τους σε οποιαδήποτε ώρα του 24ώρου όλων των ημερών (εργάσιμων και αργιών) όλου του έτους. Η ΔΕΥΑΚ δύναται να απαιτήσει την πρόσθετη εργασία από τον Ανάδοχο προκειμένου να αντιμετωπιστούν και να επιλυθούν οι όποιες βλάβες και προβλήματα παρουσιαστούν.
- Επίσης στα καθήκοντα του Αναδόχου είναι και η σύνταξη Μηνιαίας Έκθεσης Λειτουργίας και Συντήρησης. Θα συμπληρώνεται καθημερινά το ΒΙΒΛΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ της ΕΕΛ, όπου θα καταγράφονται παράμετροι από την παρακολούθηση και τον έλεγχο της ΕΕΛ (χημικές αναλύσεις, οσμή, χρώμα, ύπαρξη αφρών, επιπλεόντων, κατάσταση εξοπλισμού, βλάβες, συντήρηση εξοπλισμού, βασικές ρυθμίσεις που σχετίζονται με την λειτουργία κ.α)
- Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον έγκαιρο προγραμματισμό των παραγγελιών για όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά και χημικά (πολυηλεκτρολύτης, χλώριο, αναλώσιμα εργαστηρίου, κ.α.) ώστε η εγκατάσταση να λειτουργεί απρόσκοπτα και αποδοτικά.

Με ευθύνη του Αναδόχου, θα τηρούνται αυστηρά οι απαιτήσεις για τη ρύθμιση της λειτουργίας και τη συντήρηση του εξοπλισμού, όπως καθορίζονται από τους κατασκευαστές και περιλαμβάνονται στα Εγχειρίδια Λειτουργίας και Συντήρησης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα παρακάτω αρχεία: 1. **Αρχείο εξοπλισμού.** Ο εξοπλισμός θα ομαδοποιείται τουλάχιστον ανά τύπο εξοπλισμού (πχ αντλία, εσχάρα κτλ) και ανά περιοχή του έργου. 2. **Αρχείο βλαβών του εξοπλισμού.** 3. **Αρχείο των προγραμμάτων τακτικής προληπτικής συντήρησης** του εξοπλισμού βασισμένο σε χρονικές περιόδους. 4. **Αρχείο των εργασιών που προκύπτουν από τα προγράμματα προληπτικής συντήρησης και τις ενέργειες που έγιναν για την ολοκλήρωσή τους** 5. **Αρχείο ανταλλακτικών / αναλωσίμων που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών κάθε συμβάντος βλάβης / προληπτικής συντήρησης.** 6. **Αρχείο μηχανών που βρίσκονται υπό αποθήκευση στην ΕΕΛ ή σε αδράνεια** 7. **Αρχείο ανταλλακτικών / αναλωσίμων:** Θα καταχωρούνται τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που βρίσκονται ως εφεδρικά στις αποθήκες της ΕΕΛ . Για το κάθε είδος θα καταχωρείται, περιγραφή, τύπος (πχ ρουλεμάν, ηλεκτροκινητήρας, κάρτα αναλογικών εισόδων, κτλ), μονάδα μέτρησης, αποθήκη, ποσότητα. Θα υπάρχει συνεχής ενημέρωση του αποθέματος ανταλλακτικών και αναλωσίμων: απογραφή, προσθήκη, ανάλωση, υπολειπόμενη ποσότητα, προτεινόμενη προς προμήθεια, χαρακτηρισμός ανταλλακτικού ως κρίσιμου για την ομαλή λειτουργία της εγκατάστασης.

Ο Ανάδοχος εντός 30 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να υποβάλλει στον εργοδότη Τεχνική Έκθεση εντοπισμού προβλημάτων και απαιτούμενων άμεσων μικρών παρεμβάσεων στην εγκατάσταση για την ορθολογικοποίηση της λειτουργίας.

2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΕΛ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ & ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

2.1 Συντήρηση ΕΕΛ Καλαμάτας & Αντλιοστασίων Αποχέτευσης

Η Λειτουργία και Συντήρηση της ΕΕΛ Καλαμάτας και των Αντλιοστασίων Αποχέτευσης, θα γίνεται σύμφωνα:

- ✓ με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής
- ✓ με τις οδηγίες των κατασκευαστών του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και αυτοματισμού
- ✓ με όσα περιλαμβάνονται στα τεύχη και σχέδια κατασκευής

και θα είναι προσαρμοσμένα στα δεδομένα παροχών και ποιότητας εισόδου, όπως αυτά θα διαμορφώνονται στη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών, ώστε να διασφαλίζεται:

- ✓ η επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας στις εξόδους και στα επιμέρους στάδια επεξεργασίας
- ✓ η άμεση αντιμετώπιση προβλημάτων
- ✓ η βελτιστοποίηση των διεργασιών για μέγιστη εξοικονόμηση πόρων
- ✓ οι περιβαλλοντικοί όροι.

Ως συντήρηση ορίζεται το σύνολο των απαραίτητων εργασιών και ενεργειών για τη διασφάλιση της αδιάλειπτης και αποδοτικής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, τη διατήρηση του υπάρχοντος ηλεκτρομηχανολογικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, αυτοματισμού και οργάνων σε άριστη κατάσταση και ετοιμότητα και στη βελτίωση του.

Γενικότερα συμπεριλαμβάνεται:

- συντήρηση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων με σκοπό τη διατήρηση ικανοποιητικών συνθηκών λειτουργίας μέσω της πρόβλεψης και υλοποίησης συστηματικών - τακτικών ελέγχων, επιθεωρήσεων, επεμβάσεων, αντικαταστάσεων εξαρτημάτων, καθώς και αναζήτησης και διόρθωσης αστοχιών
- δοκιμές, μετρήσεις, ρυθμίσεις και αντικαταστάσεις εξαρτημάτων για την πρόληψη σφαλμάτων και την επίτευξη-διατήρηση ορθών συνθηκών λειτουργίας των εγκαταστάσεων
- ελέγχους σε τακτές περιόδους, αλλαγές λαδιών, λιπάνσεις και άλλες εργασίες καθορισμένες πρωτίστως από τον κατασκευαστή κι, έπειτα, από τη γενικώς ακολουθούμενη ορθή πρακτική
- καταγραφή φθορών του εξοπλισμού, με σκοπό την προειδοποίηση για λήψη μέτρων όπως η επισκευή ή αλλαγή φθαρμένων εξαρτημάτων, πριν προκληθούν γενικότερες ή ευρύτερες βλάβες
- πλήρης αντικατάσταση μονάδων εξοπλισμού στην περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, είτε λόγω εκτεταμένης φθοράς – μη επισκευασιμότητας, ή για την βελτιστοποίηση των διεργασιών για μέγιστη εξοικονόμηση πόρων.

2.2 Πρόγραμμα συντήρησης εξοπλισμού

Το πρόγραμμα συντήρησης που θα εκτελείται στην ΕΕΛ Καλαμάτας περιγράφεται αναλυτικά

Αντλίες

- ✓ Flow-Jet
- ✓ Βοθρολυμάτων
- ✓ Εξάμμωσης
- ✓ Ενδιάμεσης ανύψωσης

1 ενδιάμεση συντήρηση κάθε 2 χρόνια ή 8.000 ώρες.

- ✓ Τροφοδοσίας ιλύος
- ✓ Χλωρίωσης – αποχλωρίωσης
- ✓ Χωνεμένης ιλύος

- ✓ Πολυηλεκτρολύτη
- ✓ Τροφοδοσίας αερόβιας χώνεψης

Καθημερινά οπτικοακουστικός έλεγχος όπως και έλεγχος στεγανότητας και στάθμης λιπαντικού, καθαρίσμα.

Ετησίως :

1. Αλλαγή λιπαντικού για αντλίες ιλύος κάθε 2 χρόνια ή 10.000 ώρες λειτουργίας.
2. Για αντλίες χημικών, βαλβολίνη κάθε 5 χρόνια ή 20.000 ώρες, καθαρισμός των βαλβίδων αναρρόφησης και εκκένωσης, συντήρηση ανακουφιστικής βαλβίδας.

Αναδευτήρες

- ✓ Βοθρολυμάτων
- ✓ Αποχλωρίωσης
- ✓ Παχυμένης ιλύος

Μηνιαία : Βασική συντήρηση

1. Οπτικός έλεγχος ναυτικών κλειδιών και εξαρτημάτων ανυψωτικού
2. Έλεγχος τεντώματος καλωδίου σύνδεσης κινητήρα και συρματόσχοινου
3. Έλεγχος της λειτουργίας του συστήματος συνδέσμου

Κάθε 3 μήνες : Ανέλκυση για έλεγχο

Ετησίως :

1. Έλεγχος για φθορά του δακτυλίου SD (από τεχνίτη επίσημου serviceFLYGT)
2. Αλλαγή λιπαντικών

Εσχάρες

- ✓ Χειροκαθαριζόμενη εσχάρα
- ✓ Αυτοκαθαριζόμενη εσχάρα
- ✓ Εσχάρα παράκαμψης

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος και έλεγχος διαρροής λιπαντικού, καθαρισμός πλύσιμο σχάρας, λίπανση εδράνου άξονα κίνησης, αλυσίδας και κινούμενων μερών, έλεγχος λαδιού συμπλήρωση στο μειωτήρα, έλεγχος οργάνου διαφορικής στάθμης

Εβδομαδιαίως : Έλεγχος για φθορά στις αλυσίδες και γρασάρισμα.

Κάθε 20.000 ώρες ή 10 χρόνια : Λίπανση του μειωτήρα για εσχάρες Huber κάθε 1 χρόνο για τις χονδροεσχάρες.

Ετήσια : αλλαγή λαδιού μειωτήρα, έλεγχος βαφών κινούμενων μερών και πλαισίου

Πρέσες Εσχαρισμάτων

- Ημερήσια:καθάρισμα χώρου
- Εβδομαδιαία:καθαρισμός χώρου, έλεγχος πίεσης
- Ετήσια:έλεγχος βαφών

Κοχλίες

- ✓ Βοθρολυμάτων
- ✓ Χονδροεσχάρωσης
- ✓ Λεπτοεσχάρωσης
- ✓ Πλυντρίδας άμμου

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος

Ανά τακτά διαστήματα έλεγχος πληρότητας λιπαντικού

Όργανα ελέγχου

- ✓ Μετρητές pH
- ✓ Μετρητές παροχής
- ✓ Μετρητές υπολειμματικού χλωρίου
- ✓ Μεταδότες πίεσης
- ✓ Μετρητές στάθμης
- ✓ Φλοτέρ
- ✓ Μετρητής pH, αγωγιμότητας, COD
- ✓ Αυτόματος Δειγματολήπτης

Καθημερινά : Οπτικός έλεγχος

Μηνιαία : Calibration αισθητηρίου για τους μετρητές pH με την χρήση πρότυπων διαλυμάτων

Απόσμηση

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος

Μηνιαία :

1. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας κινητήρα, καθαρισμός από σκόνη
2. Καθαρισμός ανεμιστήρα
3. Έλεγχος φίλτρων άνθρακα και αεραγωγών

Θυροφράγματα

Καθημερινά :

1. Οπτικοακουστικός έλεγχος
2. Καθαρισμός άξονα
3. Έλεγχος διαρροής λαδιών από μειωτήρα
4. Έλεγχος φθοράς προστατευτικού etarlon μεταξύ πλαισίου – γλώσσας

Μηνιαία :

1. Γρασάρισμα του άξονα και έλεγχος ομαλού χειρισμού
2. Έλεγχος στεγανότητας

Φυσητήρες

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος και τακτική λίπανση του βάκτρου της βαλβίδας ασφαλείας

Εξάμηνη : Έλεγχος ευθυγράμμισης των ιμάντων κίνησης

Ετησίως :

1. Αλλαγή λιπαντικού (ή στις 4.000 ώρες). SHELLMORLINA 150 ή αντίστοιχο άλλης εταιρείας.
2. Αλλαγή φίλτρου

Διαχυτές

Καθαρισμός μόνο αν διαπιστωθεί ότι κάποιος είναι φραγμένος. Γίνεται με καθαρό νερό και στην συνέχεια τοποθετείται ξανά στην θέση του.

Παλινδρομική γέφυρα εξάμμωσης και καθίζησης

Καθημερινά :

1. Οπτικοακουστικός έλεγχος
2. Καθαρισμός ηλεκτρομειωτήρα από σκόνες και ρύπους
3. Έλεγχος ξέστρων, τροχών

Κάθε 4.000 ώρες ή 1 χρόνο : Αλλαγή λιπαντικού του μειωτήρα

Μηνιαία : Έλεγχος στάθμης λαδιών

Συγκρότημα πολυηλεκτρολύτη

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος (ομαλή κίνηση αναδευτήρα, έλεγχος διαρροής λιπαντικού, έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροδίων στάθμης) έλεγχος λειτουργίας αναδευτήρα, δοσομετρικών αντλιών και δεικτών παροχής

Μηνιαία : Καθαρισμός ηλεκτροκινητήρων από σκόνες

Φυγοκεντρικός διαχωριστής υλός

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος και πλύσιμο

Μηνιαία :

1. Έλεγχος τάνυσης ιμάντων
2. Λίπανση ρουλεμάν ρότορα
3. Έλεγχος κελύφους ρότορα
4. Έλεγχος διαρροών
5. Διαφορικό

Τρίμηνη : Έλεγχος ρότορα

Ετήσια :

1. Αντικατάσταση ιμάντων
2. Αλλαγή λιπαντικών

Μηχανικοί παχυντές

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος και έλεγχος τυμπάνου

Μηνιαία :

1. Καθαρισμός ηλεκτροκινητήρα
2. Λίπανση στα ρουλεμάν και στον μηχανισμό ανύψωσης (γράσο SKFLGHF 2)
3. Καθαρισμός εσωτερικού του παχυντή

Ετήσια :

1. Αλλαγή λιπαντικών

Πιεστικό συγκρότημα βιομηχανικού νερού

Καθημερινά : Οπτικοακουστικός έλεγχος

Μηνιαία : Εξάερωση

Επιφανειακοί Αεριστές

Ημερήσια:έλεγχος λειτουργίας αεριστή (ακρόαση κινητήρα και μειωτήρα)

Εβδομαδιαία:έλεγχος στάθμης λαδιού μειωτήρα

Μηνιαία:έλεγχος κοχλίων στερέωσης

6μηνο:αλλαγή λαδιού μειωτήρα, καθαρισμός φίλτρου λαδιού

Ετήσια:καθαρισμός λίπανση ρουλεμάν ηλεκτροκινητήρα, έλεγχος βαφών

Αποσμήσεις

Έλεγχος καλής λειτουργίας και αντικατάσταση των φίλτρων και όλων των απαιτούμενων ανταλλακτικών, όταν απαιτείται, στις μονάδες απόσμησης. Έλεγχος και τροφοδοσία χημικών διαλυμάτων. Τακτικοί και επιμελείς καθαρισμοί από επικαθήσεις αλάτων κλπ.

Κτίρια - Υπαίθριοι Χώροι

Καθαρισμός, περιποίηση κήπου (κλάδεμα, πότισμα, ξεβοτάνισμα, κούρεμα γκαζόν, κ.λπ.), καθαρισμός δρόμων και πεζοδρομίων από χώματα και χόρτα, συλλογή σκουπιδιών, εσχαρισμάτων.

Για όλο τον εξοπλισμό, τις δεξαμενές, τα φρεάτια και τα λοιπά μέρη της ΕΕΛ ο ημερήσιος οπτικός έλεγχος είναι απαραίτητος.

2.3 Αντλιοστάσια Αποχέτευσης

Η λειτουργία όλων των αντλιοστασίων του Δήμου Καλαμάτας, όπως και η ΕΕΛ, ελέγχεται από ηλεκτρονικά συστήματα αυτοματισμού (SCADA) με δυνατότητα τηλεέλεγχου και τηλεχειρισμού από ηλεκτρονικό υπολογιστή, που είναι τοποθετημένος στο κτίριο διοίκησης της Εγκατάστασης.

Τα αντλιοστάσια λειτουργούν όλο το εικοσιτετράωρο και το καθένα έχει τη δική του δομή. Για λόγους εφεδρείας, τα αντλιοστάσια είναι προγραμματισμένα ώστε να λειτουργούν για μέγιστο αριθμό αντλιών ν-1, όπου ν το πλήθος των εγκατεστημένων αντλιών ανά αντλητικό συγκρότημα.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται ο καθαρισμός και η συντήρηση μηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων των αντλιοστασίων αποχέτευσης.

3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΧΗΜΙΚΩΝ & ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ ΔΕΥΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

3.1 Παρουσίαση του εργαστήριου

Το εργαστήριο της ΔΕΥΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ξεκίνησε τη λειτουργία του από το 1983 για την παρακολούθηση των παραμέτρων λειτουργίας της εγκατάστασης επεξεργασίας των λυμάτων ενώ στη συνέχεια εξοπλίστηκε και στελεχώθηκε κατάλληλα με σκοπό τον έλεγχο και της ποιότητας του πόσιμου νερού της πόλης. Από το έτος 1992 συμμετέχει και σε διεργαστηριακά προγράμματα. Το εργαστήριο στεγάζεται στο κτίριο Διοίκησης των Εγκαταστάσεων Επεξεργασίας Λυμάτων της πόλης, σε ένα χώρο 200 τ.μ.

Δραστηριότητες του εργαστηρίου της ΔΕΥΑΚ

- Πόσιμα νερά
- Λύματα
- Νερά κολύμβησης

Το Εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ χωρίζεται σε δύο Εργαστήρια:

- 1) Εργαστήριο Φυσικοχημικών δοκιμών.
- 2) Εργαστήριο Μικροβιολογικών δοκιμών.

Στο Εργαστήριο Φυσικοχημικών δοκιμών γίνονται χημικές αναλύσεις στο πόσιμο νερό της πόλης της Καλαμάτας καθώς και σε νερά που προέρχονται από νέες γεωτρήσεις. Οι χημικές παράμετροι που εξετάζονται είναι οι εξής: Ηλεκτρική αγωγιμότητα (Ε.Σ.), pH, χλωριόντα (Cl), σκληρότητα (ολική και μόνιμη), νιτρικά (NO₃⁻), νιτρώδη (NO₂⁻), αμμωνιακά (NH₄⁺) κ.α. Επίσης γίνονται χημικές αναλύσεις των

εισερχόμενων αστικών λυμάτων στο βιολογικό καθαρισμό, των επεξεργασμένων λυμάτων (εκροή Βιολογικού) και της λάσπης που παράγεται από την επεξεργασία των λυμάτων. Πιο συγκεκριμένα οι χημικές αναλύσεις που γίνονται στο Βιολογικό Καθαρισμό είναι οι εξής: Βιοχημικά απαιτούμενο οξυγόνο (BOD₅), χημικά απαιτούμενο οξυγόνο (COD), ολικό άζωτο (total N), αμμωνία (NH₄-N), νιτρικά (NO₃-N), ολικός φώσφορος (total P), αιωρούμενα στερεά (SS), πτητικά στερεά (VSS), ηλεκτρική αγωγιμότητα (E.C.) κ.α.

Στο Εργαστήριο Μικροβιολογικών δοκιμών γίνεται ο μικροβιολογικός έλεγχος της ποιότητας του πόσιμου νερού της πόλης. Πιο συγκεκριμένα οι μικροβιολογικές παράμετροι που εξετάζονται στο πόσιμο νερό είναι τα ολικά κολοβακτηριοειδή, η Escherichiacoli, οι κοπρανώδεις εντερόκοκκοι και η ολική μεσόφιλη χλωρίδα. Παράλληλα γίνεται μικροβιολογικός έλεγχος των νερών της θάλασσας και των ακτών στην περιοχή εκβολής του αγωγού διάθεσης των επεξεργασμένων λυμάτων καθώς και των γειτονικών ακτών κολύμβησης στα όρια του Δήμου Καλαμάτας. Οι μικροβιολογικές παράμετροι που εξετάζονται στο θαλασσινό νερό είναι η Escherichiacoli και οι κοπρανώδεις εντερόκοκκοι.

3.2 Εργαστηριακός Εξοπλισμός

Το εργαστήριο είναι επαρκώς εξοπλισμένο ώστε να είναι σε θέση να κάνει τον απαραίτητο πρωτοβάθμιο έλεγχο της ποιότητας του πόσιμου νερού, νερών κολύμβησης και των λυμάτων καλύπτοντας τις απαιτήσεις της σχετικής νομοθεσίας. Ενδεικτικά στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται ο εργαστηριακός εξοπλισμός.

A/A	ΟΡΓΑΝΟ-ΣΥΣΚΕΥΗ	ΜΟΝΤΕΛΟ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ
1	Φορητός μετρητής pH Ηλεκτρόδιο: INTELLICALTMpHC101	HQ40dmulti Hach Lange
2	ΦορητόςΜετρητής DO Ηλεκτρόδιο: INTELLICAL TM LDO101	
3	Φορητός μετρητής αγωγιμότητας Ηλεκτρόδιο: INTELLICALTMCDC401	
4	Πεχαμετρο Parameter pH/temperature,pH Electrode: HI11310 Hanna	Hanna Edge
5	Θερμοντιδραστήρας	DRB200, Hach Lange
6	Φασματοφωτόμετρο ορατού	DR3900 Hach Lange
7	Αυτόματη πιπέτα μεταβλητού όγκου	SOCOREX, ACURA 835
8	Αυτόματη πιπέτα σταθερού όγκου	LABSYSTEMS
9	Αυτόματη πιπέτα μεταβλητού όγκου	BBP078 HACH
10	Αυτόματη πιπέτα μεταβλητού όγκου	BBP065 HACH
11	Αυτόματη πιπέτα μεταβλητού όγκου	LLG
12	Ξηρός κλίβανος αποστείρωσης	P. SELECTA
13	Κλίβανος υγρής αποστείρωσης - Αυτόκαυστο 33L	RΔΥΡΔ, AES-48R. Espinar S. L.
14	Αυτόκαυστο	ΠΑΝ. ΚΑΪΜΑΚΕΛΗΣ
15	Υδατόλουτρο	Unitronic, PSelecta
16	Επωαστικός κλίβανος	TypeIN 30, Memmert
17	Επωαστικόςκλίβανος	SALVIS
18	Επωαστικός mini κλίβανοςEz Test, Self contained biological indicator	1410, MesaLabs
19	Ψυγείο	Whirlpool
20	Ψυγείο	Federal
21	Ψυγείο	Whirlpool WTM 1722 V WH
22	Υδραργυρικό θερμόμετρο	Labortherm 0,1K
23	Ψηφιακό θερμόμετρο-υγρασιομετρο χώρου (2 TEMAXIA)	TFA Γερμανίας

24	Ψηφιακόθερμόμετρο max/min (6 TEMAXIA)	TFA Γερμανίας
25	Αισθητήρας θερμοκρασίας(2 TEMAXIA)	Mini-K, Γερμανίας
26	Αναλυτικός ζυγός	PX Series , PX523 OHAUS
27	Πρότυπο βάρους τύπου F1	Kern Sohn GmbH
28	Κλίβανος ξήρανσης	ELVEM
29	Πυριαντήριο	ISCO
30	Μικροσκόπιο	Olympus
31	Μικροσκόπιο	Hertel Reuss kassel
32	Κώνοι Imhof	
33	Επωαστήρας BOD	WTW
34	Αντλία Κενού & θάλασα συστοιχία διήθησης (σύστημα μέτρησης στερεών)	Millipore
35	Αντλία Κενού & θάλασα συστοιχία διήθησης (μικροβιολογικές αναλύσεις)	Crami
36	Φορητό όργανο μέτρησης MLSS	ROYCE
37	Βοηθητικός Εργαστηριακός εξοπλισμός (ποτήρια ζέσεως, κωνικές φιάλες, ογκομετρικοί κύλινδροι...)	
38	Απιονιστής	AQUACHEM
39	Συσκευή Απεσταγμένου νερού	IONEL
40	Αναλυτικός Ζυγός	METTLER AJ100
41	Θερμαινόμενος μαγνητικός Αναδευτήρας	TECHNOLAB
42	Μετρητής Αποικιών	INTERSCIENCE

Κατά την έναρξη της συμβατικής περιόδου, ο Ανάδοχος θα παραλάβει τον παραπάνω εξοπλισμό, θα έχει την ευθύνη για την καλή λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού και εγκαταστάσεων του εργαστηρίου.

Διακρίβωση Εξοπλισμού: Ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου θα πρέπει να συντηρείται, ελέγχεται/διακρίβώνεται και αναβαθμίζεται βάσει καθορισμένου προγράμματος, η ανασκόπηση του οποίου θα διασφαλίζει την απαιτούμενη σταθερότητα λειτουργίας του εξοπλισμού. Για τον καλύτερο έλεγχο καταλληλότητας του εξοπλισμού μετρήσεων, οι διακριβώσεις των οργάνων του Χημικού και Μικροβιολογικού Εργαστηρίου καθώς και των οργάνων πεδίου, θα πραγματοποιούνται όταν απαιτούνται (και κατ' ελάχιστον κατ' έτος από την προηγούμενη διακρίβωση) από Εξωτερικό Φορέα/Εργαστήριο Διακριβώσεων, διαπιστευμένο από τον Ε.Σ.Υ.Δ για το συγκεκριμένο πεδίο διακριβώσεων. Ενδεικτικά αναφέρονται οι αναλυτικοί ζυγοί, οι φούρνοι, οι αυτόματες πιπέτες, τα φασματοφωτόμετρα, οι θερμοαντιδραστήρες, οι επωαστικοί θάλαμοι τα ψυγεία, οι συσκευές μέτρησης pH και αγωγιμότητας κτλ. Τα αντίστοιχα πιστοποιητικά διακρίβωσης, που θα εκδίδονται από το Εξωτερικό Φορέα/ Εργαστήριο Διακριβώσεων, θα αξιολογούνται από το Χημικό Μηχανικό και θα τηρούνται σε αρχείο.

3.3 Πρόγραμμα δειγματοληψιών - εργαστηριακών αναλύσεων και μετρήσεων

Το εργαστήριο θα παραλαμβάνει στιγμιαία ή σύνθετα δείγματα λυμάτων, με τη χρήση του αυτόματου δειγματολήπτη.

Το πρόγραμμα εργαστηριακών αναλύσεων, που υποχρεούται να εφαρμόζει ο Ανάδοχος, παρουσιάζεται στον Πίνακα "ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΩΝ". Το πρόγραμμα αυτό αφορά τις κατ' ελάχιστο απαιτήσεις ως προς τις ελεγχόμενες παραμέτρους, τη συχνότητα ελέγχου και τις θέσεις δειγματοληψίας.

Οι εργαστηριακές αναλύσεις θα εκτελούνται στο εργαστήριο της ΔΕΥΑΚ που στεγάζεται στο κτίριο Διοίκησης στην ΕΕΛ από κατάλληλα καταρτισμένο Χημικό Μηχανικό, με αποδεδειγμένη εμπειρία κατά ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025.

Οι κατ' ελάχιστο ελεγχόμενες παράμετροι, η συχνότητα ελέγχου και οι θέσεις δειγματοληψίας είναι:

Παράμετροι	Είσοδος/Έξοδος	Αερισμός	Υπερχείλιση 'B Καθίζησης
Παροχή	Ημερήσια		
TSS	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	
COD	2/εβδομάδα		2/εβδομάδα
BOD	2/εβδομάδα		
N-NH ₄	2/εβδομάδα		2/εβδομάδα
N-NO ₃	2/εβδομάδα		2/εβδομάδα
T-N	2/εβδομάδα		2/εβδομάδα
T-P	2/εβδομάδα		
PH	2/εβδομάδα		
Καθιζάνοντα στερεά σε Imhoff 30min		2/εβδομάδα	
SVI		2/εβδομάδα	
MLSS		2/εβδομάδα	
Θερμοκρασία	Ημερήσια	Ημερήσια	
DO		Ημερήσια	
Αγωγιμότητα	Ημερήσια	Ημερήσια	
Μικροσκοπική παρατήρηση		2/εβδομάδα	
Total Coliform	1/εβδομάδα έξοδος		
E-Coli	1/εβδομάδα έξοδος		

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΠΑΧΥΝΣΗ ΙΛΥΟΣ	ΣΤΡΑΓΓΙΔΙΑ ΠΑΧΥΜΕΝΗΣ ΙΛΥΟΣ	ΑΦΥΔΑΤΩΜΕΝΗ ΙΛΥΟΣ	ΣΤΡΑΓΓΙΔΙΑ ΑΦΥΔΑΤΩΜΕΝΗΣ ΙΛΥΟΣ
Παροχή	Ημερήσια		Ημερήσια	
TS	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα
VSS	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα
PH	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα	2/εβδομάδα

3.4 Έλεγχος των βυτίων

Όλα τα βυτία που θα προσέρχονται στην εγκατάσταση θα καταγράφονται (όνομα εταιρείας, αριθμός κυκλοφορίας, ποσότητα λυμάτων), καθώς και ο συνολικός αριθμός και η συνολική ημερήσια παροχή εισόδου βοθρολυμάτων.

Θα εκτελούνται έλεγχοι σε στιγμιαία δείγματα όλων των βυτίων (με εργαστηριακή ανάλυση ή/και με μέσα ανίχνευσης άμεσης απόκρισης (αυτοματοποιημένο σύστημα μέτρησης pH, αγωγιμότητα, COD) και, όπου κρίνεται απαραίτητο από τον Χημικό Μηχανικό κατά την εύλογη κρίση του, θα διενεργούνται επιπλέον αναλύσεις (COD, BOD, SS), σε βυτία που κρίνονται ότι ενδέχεται να περιέχουν λύματα με επιβαρυνόμενο φορτίο με χαρακτηριστικά που διαφέρουν από τα αστικά και λύματα και που ενδέχεται να επιβαρύνουν τη λειτουργία των μονάδων. Η αποδοχή των βυτίων γίνεται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος ελέγχου το οποίο είναι υπό την επίβλεψη του προσωπικού της ΔΕΥΑΚ.

Θα τηρείται βιβλίο με τα αποτελέσματα των σχετικών ελέγχων, το οποίο θα είναι στη διάθεση της ΔΕΥΑΚ όποτε ζητηθεί και οι συγκεντρωτικοί πίνακες, με όλα τα παραπάνω στοιχεία, θα συμπεριλαμβάνονται επιπλέον και στις μηνιαίες αναφορές λειτουργίας.

Για όλα τα υπόλοιπα, σχετικά με την διαχείριση των βυτίων και της μονάδας υποδοχής βοθρολυμάτων, ισχύουν όσα προβλέπονται στον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας ΕΕΛ Καλαμάτας και Μονάδας Βοθρολυμάτων της ΔΕΥΑ Καλαμάτας.

3.5 Αποτελέσματα εργαστηριακών αναλύσεων

Τα αποτελέσματα των μετρήσεων και Χημικών και Μικροβιολογικών αναλύσεων μετρήσεων, παροχών, ποσοτήτων ιλύος κλπ. , θα καταγράφονται σε ψηφιακούς κωδικοποιημένους πίνακες και θα υποβάλλονται μηνιαίως και εντός 15 ημερών από το τέλος του προηγούμενου μήνα στην ΔΕΥΑΚ σε έντυπη (υπογεγραμμένα από τον Χημικό Μηχανικό και τον Ανάδοχο) και σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή ως προσάρτημα της μηνιαίας έκθεσης αναφοράς.

3.6 Σύστημα ποιότητας εργαστηρίου

Ο Χημικός Μηχανικός θα πρέπει να εφαρμόσει το σύστημα ποιότητας του εργαστηρίου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ISO 17025:2017. Το σύστημα ποιότητας περιλαμβάνει κατά ελάχιστο τις παρακάτω διαδικασίες:

A/A	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
1.	Εκπαίδευση προσωπικού και ανάθεση καθηκόντων
2.	Καθαριότητα και παρακολούθηση των συνθηκών του εργαστηρίου
3.	Χειρισμός του εξοπλισμού
4.	Ιχνηλασιμότητα μετρήσεων
5.	Αγορά προϊόντων και υπηρεσιών – Υπεργολαβία δοκιμών
6.	Εξυπηρέτηση του πελάτη
7.	Έλεγχος των δοκιμών
8.	Χειρισμός των δειγμάτων
9.	Εκτίμηση της αβεβαιότητας των μετρήσεων
10.	Έλεγχος ποιότητας
11.	Αναφορά των αποτελεσμάτων
12.	Χειρισμός των παραπόνων
13.	Έλεγχος μη συμμορφούμενης εργασίας
14.	Διαχείριση των εγγράφων
15.	Χειρισμός των αρχείων
16.	Αντιμετώπιση ευκαιριών και κινδύνων
17.	Βελτίωση
18.	Διορθωτικές ενέργειες
19.	Εσωτερικές επιθεωρήσεις
20.	Ανασκόπηση από τη Διοίκηση

3.7 Μέθοδοι αναλύσεων

Στον παρακάτω πίνακα ενδεικτικά παρατίθενται οι μέθοδοι εργαστηριακών αναλύσεων που εφαρμόζει το εργαστήριο:

A/A	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΣ	ΜΕΘΟΔΟΣ
1	pH	ΕΛΟΤ 658
2	Αγωγιμότητα	ΕΛΟΤ EN 27888
3	COD	HACH LCK 314, 304
5	N-NH ₄	HACH LCK 304
6	N-NO ₃	HACH LCK 339
7	T-N	HACH LCK 238
8	Ανίχνευση και καταμέτρηση των E.Coli και κολοβακτηριοειδών	ISO 9308-1:2014/Amd 1:2016
9	Ανίχνευση και καταμέτρηση των κοπρανωδών εντερόκοκκων	ISO 7899 – 2:2000

4. ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Λ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ & ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Στο τέλος κάθε μήνα θα υποβάλλεται Μηνιαία Έκθεση Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας και Αντλιοστασίων Αποχέτευσης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (αρχεία *word* και *excel* κλπ), που θα αφορά τη λειτουργία των εγκαταστάσεων για το προηγούμενο διάστημα, καθώς και τις τακτικές και έκτακτες εργασίες συντήρησης και επισκευής που πραγματοποιήθηκαν. Η έκθεση αυτή θα υποβάλλεται το αργότερο εντός δεκαπέντε ημερών από τέλος του μήνα και θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

- Περιγραφή της λειτουργίας γενικά και της πορείας κάθε μονάδας, με αναφορά στην παροχή, στα ποιοτικά χαρακτηριστικά και την απόδοση, τον αριθμό των μονάδων που καθημερινά ήταν σε λειτουργία και τους λόγους για τους οποίους τυχόν μονάδες δεν λειτούργησαν.
- Αποτελέσματα εργαστηριακών αναλύσεων και μετρήσεων.
- Τις καταγραφές της βάσης δεδομένων του SCADA
- Τις καταγραφές πεδίου
- Τις παραγόμενες ποσότητες άμμου και εσχαρισμάτων, σε μηνιαία βάση
- Ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά παχυμένης και αφυδατωμένης ιλύος.
- Μηνιαία Κατάσταση βυτίων που επισκέπτονται την ΕΕΛ Καλαμάτας με αριθμό κυκλοφορίας και αριθμό των δρομολογίων που πραγματοποιήθηκαν (μετρήσεις των on line οργάνων, στοιχεία προσέλευσης βυτίων, στοιχεία σχετικά με τις ακριβείς συνθήκες λειτουργίας και παρατηρήσεις των μονάδων από τους υπεύθυνους βάρδιας).
- Ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτιστοποίηση των παραμέτρων λειτουργίας των εγκαταστάσεων.
- Τα στοιχεία κατανάλωσης χημικών, ανά μονάδα και συνολικά.
- Ημερήσια δελτία παρουσίας όλων των εργαζομένων του Αναδόχου
- Το σύνολο των εργασιών τακτικής προληπτικής / κατασταλτικής συντήρησης που έχουν εκτελεστεί.
- Δελτία συντήρησης-λίπανσης μηχανολογικού εξοπλισμού.

Ενδεικτική Δομή Μηνιαίας Έκθεσης :

- α. Περίληψη μηνιαίας λειτουργίας
 - α.1. Έκτακτα γεγονότα
 - α.2. Διορθωτικές ενέργειες
- β. Διοικητικές ενέργειες που αφορούν την λειτουργία
 - β.1. Διαδικασίες ρουτίνας (υγειονομικοί έλεγχοι κλπ)
 - β.2. Έκτακτα γεγονότα (έκτακτοι έλεγχοι, πρόστιμα κλπ)
- γ. Περιγραφή προληπτικής/τακτικής συντήρησης
- δ. Περιγραφή έκτακτης (επιδιορθωτικής) συντήρησης
- ε. Πίνακες μετρήσεων και εργαστηριακών αναλύσεων
- στ. Επισυναπτόμενα Έντυπα Έκθεσης (Ημερήσιες χημικές αναλύσεις, δελτία συντήρησης εξοπλισμού, παρουσιολόγιο προσωπικού κ.α.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Αντικείμενο

Το παρόν τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΣΥ) αφορά τους γενικούς και ειδικούς συμβατικούς όρους, με βάση τους οποίους, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών Τευχών θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο η σύμβαση:

" Παροχή Υπηρεσίας Λειτουργίας και Συντήρησης της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας και των 18 Αντλιοστασίων Λυμάτων της ΔΕΥΑ Καλαμάτας"

Το αντικείμενο της σύμβασης ορίζεται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

1.2 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Κύριος του Έργου (ΚτΕ): Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Καλαμάτας Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Εργοδότης-Αναθέτων φορέας της παρούσας σύμβασης είναι η Δ.Ε.Υ.Α. Καλαμάτας

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α): Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α. Καλαμάτας

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ): Τεχνική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Καλαμάτας

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

1.3 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. αποτελείται από 12 άρθρα (συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος) και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

1.4 Γνώση της Εγκατάστασης

Η συμμετοχή στη διαδικασία με την υποβολή προσφοράς αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι οι υποψήφιοι Ανάδοχοι έχουν επισκεφθεί και έχουν ελέγξει την ΕΕΛ Καλαμάτας.

Οι διαγωνιζόμενοι κατά την περίοδο σύνταξης της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να έχουν επισκεφτεί και εξετάσει την ΕΕΛ ώστε να έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών λειτουργίας της. Η ΔΕΥΑ Καλαμάτας θα χορηγήσει βεβαίωση επίσκεψης, κατόπιν αιτήσεως του διαγωνιζόμενου. Η επίσκεψη του διαγωνιζόμενου και η βεβαίωση επίσκεψης από την ΔΕΥΑΚ είναι υποχρεωτικά για την κατάθεση της Τεχνικής Προσφοράς.

Ο Ανάδοχος εντός 30 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να υποβάλλει στον εργοδότη Τεχνική Έκθεση εντοπισμού προβλημάτων και απαιτούμενων άμεσων μικρών παρεμβάσεων στην εγκατάσταση για την ορθολογικοποίηση της λειτουργίας.

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι η Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας.

Ο ανάδοχος εκτός από τις υποχρεώσεις που περιγράφονται στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών, υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

2.1.2 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε 15 ημέρες.

Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη ο Πρόεδρος της ΔΕΥΑ Καλαμάτας.

2.2 Υποχρεώσεις των στελεχών του αναδόχου

Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των στελεχών του αναδόχου γνωστοποιείται άμεσα στην ΔΕΥΑ Καλαμάτας. Σημειώνεται ότι δεν θα γίνονται αποδεκτές αλλαγές τόπου κατοικίας για κατοικίες που απέχουν περισσότερο από 30 χιλιόμετρα από την ΕΕΛ Καλαμάτας. Η μη τήρηση της υποχρέωσης άμεσης ενημέρωσης ή η αλλαγή του τόπου κατοικίας σε μεγαλύτερη απόσταση των 30 χλμ. από την ΕΕΛ Καλαμάτας αποτελούν λόγους έκπτωσης του Αναδόχου.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Η ΔΕΥΑ Καλαμάτας διοικεί, παρακολουθεί και επιβλέπει την υλοποίηση της παρεχόμενης σύμβασης από τεχνικής άποψης, εκπροσωπούμενη από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016. Η Επιτροπή συγκροτείται από ειδικούς επιστήμονες – τεχνικούς της ΔΕΥΑ Καλαμάτας και διευθύνεται από τον Διευθυντή της ΔΕΥΑ Καλαμάτας. Η ΔΕΥΑ Καλαμάτας θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να συμμορφώνεται προς τις προφορικές ή έγγραφες εντολές της Υπηρεσίας που δίνονται για την κανονική και έντεχνη εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας.

2.4 Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος «Τεχνικών Προδιαγραφών». Στις εκθέσεις θα περιλαμβάνεται και η μηνιαία κατάσταση του προσωπικού που απασχολείται στο έργο (ειδικότητα, πλήθος ανά ειδικότητα, ημέρες απασχόλησης ανά μήνα). Οι εκθέσεις θα υποβάλλονται εντός του πρώτου 15ενθήμερου κάθε μήνα και θα αφορούν την πρόοδο που επετεύχθη τον προηγούμενο μήνα.

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - «ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ» ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, κατά την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης, να είναι έτοιμος από κάθε άποψη και να έχει συγκεντρώσει επί τόπου των εγκαταστάσεων το σύνολο του προσωπικού, όπως αναφέρεται στο Τεύχος «Τεχνικές Προδιαγραφές» και να διαθέτει όλα τα στοιχεία με τα οποία θα τεκμηριώνεται η επάρκεια των προσόντων και της εμπειρίας, ανάλογα με τα καθήκοντα που θα κληθεί να αναλάβει κάθε μέλος.

Το παραπάνω προσωπικό θα αναφέρεται ρητά στην Τεχνική Προσφορά και η επάρκεια του, η διαθεσιμότητα του σε έκτακτες περιπτώσεις (δηλώνοντας ρητά τη κατοικία του).

Αναλυτικότερα οι Υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό – «Ομάδα Έργου» αναγράφονται στο Τεύχος «Τεχνικές Προδιαγραφές».

Άρθρο 4 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης είναι 24 μήνες από την υπογραφή της.

Άρθρο 5 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

5.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Σύμβασης. Ως συμβατική αμοιβή μονάδας, για την υπόψη Σύμβαση, ορίζεται η κατ' αποκοπή τιμή για την Παροχή Υπηρεσίας Λειτουργίας και Συντήρησης της ΕΕΛ Καλαμάτας και των δεκαοχτώ (18) αντλιοστασίων της ΔΕΥΑ Καλαμάτας από τον Ανάδοχο. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί μόνον στις περιπτώσεις που: α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται και β) παραταθεί ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών.

5.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

5.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Υπηρεσία ποσότητες υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που ελέγχονται και εγκρίνονται από την Δ.Υ. Ειδικότερα αναγράφονται:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν.
- III. Το πληρωτέο ποσό.
- IV. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο.
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία για τόκους υπερημερίας.

5.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών.

5.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τις υπολειπόμενες υπηρεσίες με αποζημίωση. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις της οικείας νομοθεσίας.

5.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό και φυσικό αντικείμενο, εφόσον το κρίνει αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης. Για την έγκριση Συγκριτικού Πίνακα και την υπογραφή

της Συμπληρωματικής Σύμβασης, που αφορούν σε συμπληρωματικές εργασίες, ο ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης.

Μετά την έγκριση του Συγκριτικού Πίνακα ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική Σύμβαση και να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση άρνησής του η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει, αζημίως για τον ΚτΕ, την σύμβαση.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Συμπληρωματική Σύμβαση, συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 4% της Συμπληρωματικής Σύμβασης .

Άρθρο 6 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

6.1 Εγγύηση Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης

- 6.1.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής που ανέρχεται στο ποσό των **πέντε χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (5.900,00€)** που αντιστοιχεί στο **2%** του προϋπολογισμού της παρούσας χωρίς το ΦΠΑ.
- 6.1.2. Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ίση προς το **4%** του προϋπολογισμού μελέτης των υπηρεσιών που ανατίθενται, ήτοι **έντεκα χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (11.800,00 €)**.
- 6.1.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.

6.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις της παραγράφου 6.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή ανάλογου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 7 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

- 7.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις που αφορούν την εκτέλεση των υπηρεσιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες ως ακολούθως:
- Για τις ημέρες που δεν θα λειτουργεί πλήρως μία Ε.Ε.Λ. λόγω υπαιτιότητας του αναδόχου θα αφαιρείται για κάθε ημέρα σταλίας τα 2/30 της μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου για την συγκεκριμένη Ε.Ε.Λ.
 - Εάν οι συνεχόμενες ημέρες σταλίας σε μία Ε.Ε.Λ. λόγω υπαιτιότητας του αναδόχου υπερβούν τις 15 ημέρες αφαιρείται για κάθε ημέρα σταλίας τα 4/30 της μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου για την συγκεκριμένη Ε.Ε.Λ.
 - Ποινικές ρήτρες για αδικαιολόγητα απουσία προσωπικού: Εφόσον διαπιστωθεί ότι απουσιάζει από τις εγκαταστάσεις συστηματικά και αδικαιολόγητα, χωρίς να συντρέχουν σοβαροί λόγοι (πχ δικαιούμενες άδειες προσωπικού) οποιοσδήποτε εργαζόμενος από την «Ομάδα Έργου», όπως αναγράφεται αναλυτικά στο Τεύχος «Τεχνικών Προδιαγραφών», τότε θα αφαιρείται από το μηνιαίο τίμημα ποσό 70€/άτομο/ημέρα, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Παραλαβής. Εάν, κατά τη διάρκεια ενός συμβατικού έτους, εξακριβωθούν

περισσότερα από είκοσι (20) ημερήσια συμβάντα αδικαιολόγητης απουσίας προσωπικού, συνολικά, η ΔΕΥΑ Καλαμάτας δύναται να θέσει σε εφαρμογή την προβλεπόμενη από το νόμο διαδικασία έκπτωσης του Αναδόχου.

- 7.2 Το σύνολο των ποινικών ρητρών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 3% του ποσού της σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
- 7.3 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή.
- 7.5. Σε περίπτωση που συνδυασμένες δραστηριότητες κοινωνικών ομάδων δεν επιτρέπουν την είσοδο και εργασία του αναδόχου στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας, ο ανάδοχος και η ΔΕΥΑΚ θα αναζητήσουν κατάλληλες διοικητικές ή δικαστικές εντολές για να επιστρέψουν οι εργασίες στην ομαλότητα. Κατά την διάρκεια τέτοιας περιόδου ο ανάδοχος θα λειτουργεί τις εγκαταστάσεις με τον καλύτερο δυνατό τρόπο μέχρι οι συνθήκες να ομαλοποιηθούν (εφόσον στην περίπτωση αυτή απαιτηθούν πρόσθετες δαπάνες θα εγκριθούν από την ΔΕΥΑΚ).
- 7.6. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί με έγγραφό του στην ΔΕΥΑ Καλαμάτας αμέσως κάθε περίπτωση ανωτέρας βίας, που είναι δυνατόν να επηρεάσει αυτή την σύμβαση.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ο ανάδοχος θα κάνει κάθε προσπάθεια να έρθει σε επαφή με τους εκπροσώπους της ΔΕΥΑ Καλαμάτας ώστε να εγκρίνουν τα μέτρα για την αντιμετώπισή της. Εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό, ο ανάδοχος θα έχει το δικαίωμα να προχωρήσει στα απαιτούμενα έξοδα και να υποβάλλει άμεσα στην ΔΕΥΑ Καλαμάτας γραπτή λεπτομερή αναφορά των ενεργειών αυτών. Η ΔΕΥΑ Καλαμάτας θα είναι υπεύθυνη για το κόστος των μέτρων έκτακτης ανάγκης με την προϋπόθεση ότι τέτοιες καταστάσεις δεν οφείλονταν σε σφάλμα ή αμέλεια του αναδόχου, και η προκύπτουσα αποζημίωση θα προσδιορίζεται είτε με επί τόπου παρακολούθηση του κόστους είτε με οποιονδήποτε άλλο εφικτό τρόπο σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 8 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 9 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

9.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 9.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα Συμβατικά Τεύχη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 9.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- 9.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 9.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

9.2 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των

εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

9.3 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στην οικεία νομοθεσία και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

9.4 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση Κοινοπραξίας) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για τον ίδιο και τυχόν προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

9.5 Μέτρα Υγιεινής και Ασφάλειας

Η ατομική ασφάλεια και προστασία των εργαζομένων της εγκατάστασης επιδιώκεται με κανονισμούς και μέτρα που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

1. Στους κανόνες που θεσπίζουν και διαμορφώνουν συγκεκριμένους τρόπους συμπεριφοράς με στόχο να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι για δική του ασφάλεια.
2. Στο συγκεκριμένο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται προκειμένου να ελαχιστοποιηθεί η ασφάλεια έναντι ατυχήματος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπαιδεύσει όλο το προσωπικό σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας που πρέπει να τηρούνται και να εφαρμόζονται. Η επιτήρηση και η εφαρμογή των παραπάνω μέτρων υγιεινής και ασφάλειας για τους εργαζόμενους που ορίζει η σχετική νομοθεσία βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Άρθρο 10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

10.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

10.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή στον Ανάδοχο, κατά τους όρους της οικείας νομοθεσίας και της παρούσας, και το αργότερο σε ένα μήνα από την έγκριση και θεώρηση του λογαριασμού πληρωμής από την Δ.Υ.

Άρθρο 11 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

11.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά την οικεία νομοθεσία.

11.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

- 11.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν κατά σειρά τα αναγραφόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στις Τεχνικές προδιαγραφές.
- 11.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Αναθέτοντος Φορέα να μη μεταβάλλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

11.3 Ανωτέρα βία

- 11.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από την οικεία νομοθεσία, ή τη σύμβαση.
- 11.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

11.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από την οικεία νομοθεσία ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 12 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

12.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν οφείλονται αθροιστικά.

12.2 Διάλυση της σύμβασης

- 12.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση με αποζημίωση του αναδόχου.
- 12.2.2 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημιές.
- 12.2.3 Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.
- 12.2.4 Αν η διακοπή διαρκέσει πάνω από 3 μήνες, ο ανάδοχος δικαιούται να κινήσει τη διαδικασία διάλυσης της σύμβασης.
- 12.2.5 Αν η αίτηση διάλυσης απορριφθεί από την Προϊσταμένη Αρχή ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.
- 12.2.6 Ο ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφ' όσον ο ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών.

12.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής

12.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με την βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου που εκδίδεται από την Δ.Υ. όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον ανάδοχο, και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Η παραλαβή γίνεται εντός 2 μηνών από την έκδοση της ανωτέρω βεβαίωσης με απόφαση της Π.Α. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης..

Μπορεί να γίνει τμηματική παραλαβή εργασιών, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

ΠΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΕΕΣ

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Τιμολόγιο Μελέτης

Γενικοί όροι

Οι δαπάνες που βαρύνουν τον εργοδότη –ΔΕΥΑ Καλαμάτας είναι οι εξής:

- Ηλεκτρική ενέργεια, ΟΤΕ, νερό.
- Παντός είδος αναλωσίμων (χημικών, χλωρίου, πολυηλεκτρολύτη, λιπαντικών, ανταλλακτικών).
- Αποκατάστασης βλαβών του εξοπλισμού (ανταλλακτικά και εργασία εξωτερικών ειδικευμένων συνεργατών) προκαλούμενες από συνήθη φθορά, απρόβλεπτα γεγονότα, θεομηνίες, αστοχία υλικών κλπ.
- Αντικαταστάσεις εξοπλισμού ή στοιχείων αυτού λόγω φθορών ή βλαβών που δεν οφείλονται σε πλημμέλεια του αναδόχου καθώς και οι απολογιστικές δαπάνες έκτακτων σημαντικών συντηρήσεων.
- Δαπάνες για την συλλογή και τη μεταφορά της επεξεργασμένης ιλύος καθώς και λοιπών παραπροϊόντων (εσχαρίσματα, άμμος, λίπη)
- Δαπάνες για την καθαριότητα του κτιρίου Διοίκησης.
- Δαπάνες για την φύλαξη της Εγκατάστασης όλου του 24ωρου και τις ημέρες και ώρες αργιών.
- Ο Εργοδότης επιβαρύνεται με τις δαπάνες λειτουργίας (χημικά, αναλώσιμα κλπ) που απαιτούνται για τις δειγματοληψίες και τις εργαστηριακές αναλύσεις, τις δαπάνες συντήρησης και διακρίβωσης των εργαστηριακών οργάνων, επισκευής ή αντικατάστασης εργαστηριακού εξοπλισμού σε περίπτωση βλάβης την διαχείριση των αποβλήτων του εργαστηρίου, καθώς και τις δαπάνες συμμετοχής σε διεργαστηριακές δοκιμές.

Άρθρο 1°

Το κατ' αποκοπή μηνιαίο τίμημα για την Παροχή Υπηρεσίας «Λειτουργία και Συντήρηση Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων Καλαμάτας και δεκαοχτώ (18) αντλιοστασίων αποχέτευσης ΔΕΥΑ Καλαμάτας», περιλαμβανομένων όλων των δαπανών για την παροχή της υπηρεσίας όπως αυτή περιγράφεται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων, τις Τεχνικές Προδιαγραφές, και τα λοιπά συμβατικά τεύχη.

Μηνιαία Δαπάνη.

Τιμή Εφαρμογής: **Δώδεκα Χιλιάδες Διακόσια Ενενήντα Ένα Ευρώ και Εξήντα Επτά Λεπτά (12.291,67€)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Προϋπολογισμός Μελέτης

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΑΞΙΑ(€)
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Λ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΔΕΚΑΟΧΤΩ (18) ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΕΥΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	Μηνιαία Δαπάνη	24	12.291,67	295.000,00
Σύνολο				295.000,00
ΦΠΑ 24%				70.800,00
Συνολική Δαπάνη				365.800,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
Α.Φ.Μ. - ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ (e-mail)	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΑΞΙΑ(€)
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Λ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΔΕΚΑΟΧΤΩ (18) ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΕΥΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	Μηνιαία Δαπάνη	24		
Σύνολο (προ ΦΠΑ)				

Ολογράφως

Ημερομηνία:...../...../.....

Ο Προσφέρων Οικονομικός Φορέας

Υπογραφή εκπροσώπου